

Anvisningar för:

Ansökan om stadigvarande tillstånd för servering av alkoholdrycker

Ifylld ansökningsblankett (ansökningsblankett finns på kommunens hemsida www.danderyd.se) ska undertecknas av behörig person och sändas till:

Danderyds kommun, Socialförvaltningen, Box 28, 182 11 Danderyd. Behörig person är den som vanligtvis har rätt att teckna bolags eller förenings firma.

Ansökningsavgiften faktureras när ansökan inkommer till socialförvaltningen. Avgiften framgår av särskild avgiftsförteckning.

Handläggningstiden beräknas till 2-3 månader. Under semestertider kan handläggningstiden vara längre. Handläggningstiden beror också på hur snabbt sökanden lämnar de begärda handlingarna. Saknas uppgifter eller begärda handlingar kan beslut inte fattas. Var därför noga med att bifoga samtliga uppgifter och handlingar som efterfrågas. Även om ansökan avslås eller ansökan dras tillbaka under pågående handläggning tas avgift ut.

Andra myndigheter som exempelvis polisen, brandförsvaret, miljö- och hälsoskyddsnämnden och skatteverket kommer att få yttra sig över ansökan.

Har ni frågor kan ni kontakta alkoholhandläggaren på telefonnummer 08-568 911 17. I regel tar också alkoholhandläggaren kontakt med sökanden per telefon i samband med ansökningsförfarandet.

Följande handlingar ska bifogas till ansökan:

Registreringsbevis

Beställs av bolagsverket på www.bolagsverket.se

Ägarförhållanden

Är sökanden ett aktiebolag ska aktiebok och bolagsstämmoprotokoll bifogas.

Är det ett handels- eller kommanditbolag ska förhållandena styrkas genom bolagsavtal. Om bolaget ingår i en koncern ska en organisationsskiss bifogas där ägarförhållandena mellan bolagen framgår samt vilka personer som slutligen är ägare.

Tidigare affärsverksamhet

Detta redovisas genom att samtliga ägare, styrelsemedlemmar, firmatecknare och eventuella övriga företrädare för bolaget bifogar utdrag från bolagsverket.

Om någon företrädare varit inblandad i **konkurs** ska förvaltarberättelse samt personlig redogörelse för omständigheterna kring konkursen inlämnas.

OBS! Vad som sagts ovan gäller även för annan person med betydande inflytande.

Finansiering

Köpeavtal ska bifogas. Hur restaurangköpet har bekostats ska redovisas. Detta styrks med verifieringar varifrån pengarna till restaurangförvärvet och eventuella ytterligare investeringar kommit. Bifoga kontoutdrag och ev. lånehandlingar m.m. Har eget kapital använts i köpet ska det redovisas var detta kommer ifrån. Är det frågan om privata långgivare ska det framgå varifrån dessa personer fått utlåning medel.

Preliminär resultaträkning och saldobalans för 1:a året

Kunskaper i alkohollagstiftningen

Sökanden ska kunna uppvisa kunskaper i alkohollagen. Om sökanden innehar ett gällande serveringstillstånd i dag ska tillståndsbevis bifogas. Om serveringstillstånd saknas måste ett kunskapsprov i alkohollagen genomföras. Bokning av provtillfälle sker efter att ansökan inkommit till socialkontoret. Om Folkhälsomyndighetens kunskapsprov avlagts med godkänt resultat inom en femårsperiod ska intyg om detta uppvisas.

Dispositions rätt till lokalen

Sökanden ska kunna uppvisa hyreskontrakt eller arrendeavtal. Observera att hyreskontraktet ska vara utställt på sökanden.

Registrering av livsmedelshantering

Bifoga miljö- och hälsoskyddsenshetens beslut om registrering av livsmedelshantering.

Bygglov

Gäller endast vid nyproduktion eller sådan ombyggnad som kräver tillstånd.

Planritning i A 4 format över lokalen

Av ritningen ska framgå vad som är bordsavdelning/matsal samt antal platser vid bord. Sökanden ska även ange de områden i lokalen där servering ska ske. Avser ansökan även uteservering ska en ritning över denna bifogas.

Verksamhetsinriktning

Beskrivningen ska t ex ange öppettider, åldersgränser, huvudsaklig målgrupp, underhållning, dans och spel etc.

Matutbud

Bifoga kopia på matsedel som ska innehålla förrätter, huvudrätter och efterrätter.

Anmälan om serveringsansvariga personer

Sökanden ska redogöra för vilka personer som är ansvariga för alkoholserveringen i de fall tillståndshavaren inte är på plats. Serveringsansvarig ska ha fyllt 20 år. Särskild blankett finns på kommunens hemsida.

(Notera att socialförvaltningen kan komma att begära in fler handlingar än de som framgår av denna anvisning).