

Beställning av VA-anslutning av: Flerbostadshus, Fastighet med verksamhet

Ifylld och underskriven blankett skickas/lämnas till:

Danderyds kommun, VA-avdelningen, Box 74, 182 11 Danderyd. Besöksadress: Mörby C, plan 4 Info Danderyd

Fastighet som ska anslutas

① Fastighetsbeteckning	② Fastighetens adress
③	
<input type="checkbox"/> Flerbostadshus Antal bostadslägenheter: _____ st Fastighetens bruttototalarea, BTA: _____ m ² <i>(bifoga ritning över byggnaden där samtliga utrymmen är måttangivna i kvadratmeter)</i>	
<input type="checkbox"/> Fastighet med verksamhet Fastighetens bruttototalarea, BTA: _____ m ² <i>(bifoga ritning över byggnaden där samtliga utrymmen är måttangivna i kvadratmeter)</i>	
④ Fastighetens tomtyta i kvadratmeter: _____ m ²	

Anslutning önskas till ⑤

<input type="checkbox"/> Dricksvattenledning	<input type="checkbox"/> Spillvattenledning	<input type="checkbox"/> Dagvattenledning	
<input type="checkbox"/> Byggvatten under byggnadstid. Önskemål om från och med datum: _____			
<input type="checkbox"/> Byggnaden ska anslutas till befintlig VA-anslutning		<input type="checkbox"/> Byggnaden ska anslutas till ny VA-anslutning	

Vattenmätarplats ⑥

--

Lagfaren fastighetsägare ⑦

Namn	Personnummer/org. nr		
Adress	Postnr och ort		
Telefon dagtid	Mobil		
E-post			
Ort och datum			
Namnteckning (lagfaren fastighetsägare)			

Person som VA-avdelningen kan kontakta vid frågor ⑧ (om annan än lagfaren fastighetsägare)

Namn	Telefon dagtid	Mobil
E-post:		

Anvisningar och förklaringar vid beställning av VA-anslutning:

- ① Skriv fastighetsbeteckning för den eller de fastigheter som berörs av VA-anslutningen.
- ② Skriv adressen där VA-anslutningen ska göras.
- ③ Fyll i om anmälan gäller flerbostadshus eller fastighet med verksamhet.
Fyll i fastighetens bruttototalarea, BTA samt bifoga ritning över byggnaden där samtliga utrymmen är måttangivna i kvadratmeter, m². Ritningen är underlag för att korrekt VA-taxa ska debiteras.
- ④ Fyllt i fastighetens tomtyta i kvadratmeter, m². Uppgiften är underlag för att korrekt VA-taxa ska debiteras.
- ⑤ Kryssa i de rutor som beställningen gäller; dricksvatten, spillvatten (avlopp från disk, dusch och toalett) och/eller dagvatten (dräneringsvatten och regnvatten från tak). För att ansluta sprinkleranläggning krävs avtal med Danderyds kommun, kontakta VA-avdelningen.
Vid beställning av byggvatten, ange önskat från och med datum.
Kryssa i och byggnaden ska anslutas till befintlig VA-anslutning eller om det gäller en nyanslutning (ny förbindelsepunkt). **Obs! Sprinkleranläggning får endast anslutas till ny, egen VA-anslutning.**
- ⑥ Information om var vattenmätaren är/kommer bli placerad (vattenmätarplats) gör det lättare att planera framtida mätarbyten m.m.
- ⑦ Beställningen ska undertecknas av lagfaren ägare. Den som är lagfaren ägare när fakturan skickas är betalningsansvarig för VA-anslutningen.
- ⑧ Kontaktperson kan t.ex. vara den som ska bygga nytt hus, kontrollansvarig för byggnationen eller entreprenör.

Avgifter

Avgifter debiteras lagfaren fastighetsägare.

Vid anslutning till befintlig VA-anslutning:

När bygglov beviljats träder avgiftsskyldighet in enligt gällande VA-taxa.

Vid anslutning till ny VA-anslutning:

När förbindelsepunkt är upprättad och meddelad träder avgiftsskyldighet in enligt gällande VA-taxa.

Gällande VA-taxa, se **www.danderyd.se**