Lathund: Utredning av en elevs behov av särskilt stöd

Kommunens exempelblanketter är skapade i Word-skrivprogrammet. Vissa funktioner så som klickbara rutor fungerar inte exempelvis om ni arbetar i Google Documents. De enheter som inte arbetar i Word-programmet kan skapa egna blanketter med kommunens exempelblankett som mall.

# 1. Allmän information

## Namn och personnummer

Elevens namn och personnummer anges inte om eleven har skyddad identitet. Vid skyddad identitet anges elevens födelseår.

## Elevens och vårdnadshavarens delaktighet

Elevens och vårdnadshavarens ska ges möjlighet att medverka i kartläggningen. Kartläggningsarbetet kan exempelvis påbörjas genom att samtala med dem. Det är angeläget att få en förståelse för hur eleven och vårdnadshavarna uppfattar skolsituationen; vad eleven upplever som positivt, alternativt ansträngande i undervisningen, och vilka tankar eleven eller vårdnadshavarna har om anpassningar.

För elever som har svårt att uttrycka sig i ord kan det vara bra att utforska visuellt med t.ex. scheman där man markerar ämnen, platser och aktiviteter som kan vara svåra resp. fungerar bra, skalor, känslokort, etc.

Om eleven och vårdnadshavarna har fått ge sin syn på skolsituationen kryssar ni ”Ja”.

Om ni kryssar för ”Nej” ska ni kort motivera varför eleven eller vårdnadshavare inte har varit delaktiga.

|  |
| --- |
| Vid skolfrånvaroproblematik ska eleven och vårdnadshavaren alltid vara delaktiga. |

## Elevhälsans delaktighet

Det räcker att någon av skolans elevhälsoteam (EHT) har involverats i utredningen för att kryssa ”Ja”.

Personer som ingår i elevhälsan är Specialpedagog/-lärare (eller annan med specialpedagogisk kompetens), skolkurator, skolsyster. Skolans EHT ska även ha tillgång till en skolpsykolog.

I samband med en mer grundläggande utredning är det viktigt att skolan, utöver personal med specialpedagogisk kompetens, involverar också andra delar av elevhälsan; exempelvis skolläkare, skolsköterska, psykolog och kurator. Detta kan oftast göras på ett elevhälsoteamsmöte.

Om ingen av elevhälsoteamet har involverats i utredningen kryssar ni ”Nej” och motiverar kort varför.

|  |
| --- |
| Vid frånvaroproblematik ska hela elevhälsoteamets kompetens tillvaratas. |

## Tidigare gjord utredning av elevens behov av särskilt stöd och åtgärdsprogram

Om det finns en tidigare utredning eller åtgärdsprogram, skriv vilken verksamhet har gjort den och när.

# 2. Kartläggning av elevens skolsituation

Kartläggningen kan bygga på lärarnas och den övriga skolpersonalens observationer av eleven i olika situationer och lärmiljöer lika väl som på olika samtal med skolpersonal, eleven och elevens vårdnadshavare. Det är viktigt att elevens och vårdnadshavarnas syn på skolsituationen blir synlig i beskrivningen i grupp- och individnivå. Kartläggningen kan omfatta både skolverksamheten men även fritidshemmet eller en arbetsplats där gymnasieleven fullgör det arbetsplatsförlagda lärandet.

Använd elevhälsoteamets kompetenser för att välja ut frågor i organisations-, grupp- och individnivå som är relevanta att ta reda på i samtliga utredningsärenden.

## Andra gjorda utredningar som ingår i ärendet

Ange om det har gjorts andra utredningar i samband med denna utredning. De andra utredningarna kan ha gjorts av en psykolog, logoped, läkare, m.fl.

Skriv namnet och befattningen på de/den som har utfört utredningen samt när utredningen är gjord.

OBS! Tänk på att inte skriva vilka diagnoser utredningen handlar om då detta kan betraktas som känslig information.

## Extra anpassningar

Har skolan redan arbetat med extra anpassningar? Beskriv vilka och hur väl de har fungerat.

## Skol- och gruppnivå – Lokaler, resurser, organisation och undervisningen

För att ha fokus på vad det är i skolan som påverkar elevens förutsättningar för lärande, kan nästa steg vara att kartlägga omständigheter på skol­- och gruppnivå.

Exempel på frågor som kan användas som stöd i kartläggningen:

* Hur påverkas elevens lärande av olika val av
	+ pedagogiska metoder?
	+ arbetssätt?
	+ arbetsmaterial?
	+ tidslängden på arbetsuppgifter?
* Hur har kunskapskraven och lärandemålen konkretiserats till eleven?
* Hur fungerar övergångar när lektioner och aktiviteter inleds och avslutas?
* Hur ser gruppens sammansättning ut och hur påverkas eleven av denna?
* Hur är klimatet och bemötandet
	+ mellan eleven och klasskamrater?
	+ mellan eleven och lärare?
* Vilka faktorer påverkar eleven på rasterna, utanför skolan/fritidsaktiviteter och online?
* Hur tydlig är verksamheten för eleven vad gäller struktur, rutiner och regler?
* Hur ser resursfördelningen ut i olika skolsituationer?
* Vilka samarbetsformer finns mellan olika delar av skolan och andra aktörer? Hur väl fungerar dessa?
	+ Arbetslag/ämneslag
	+ Elevhälsoteam (EHT)
	+ Skolledning
	+ BUP, Habilitering, Socialtjänst
* Vilka lokalmässiga förutsättningar finns, till exempel grupprum?

|  |
| --- |
| Särskilda frågor vid skolfrånvaroproblematik:* Vad säger skolkamraterna om elevens frånvaro?
* Umgås eleven med andra som har hög frånvaro?
 |

Faktorer på skol­ och gruppnivå kan många gånger minska, förebygga eller förstärka hinder för lärandet. Genom att kartlägga dessa faktorer kan man upptäcka och förstå både risk­ och friskfaktorer i skolsituationen. Alla elever är beroende av att varje skolsituation ska kännas begriplig, hanterbar och meningsfull. En tydlig struktur som gynnar många elever exempelvis med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar gagnar oftast också andra elevers lärande.

## Individnivå – hur ser elevens kunskapsutveckling ut?

Här beskrivs kortfattat elevens kunskaper i förhållande till kunskapskraven och övergripande kunskapsmål. **Kunskapskrav** är definierade i kursplanerna och är specifika för varje ämne. **Kunskapsmålen** är ämnesövergripande mål för utbildningen. Dessa är specificerade i läroplanerna för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet, för gymnasieskolan samt för grundsär- och för gymnasiesärskolan och skiljer sig något mellan de olika skolformerna. Exempel på kunskapsmål är (beskrivningarna nedan är endast förenklade sammanfattningar av en del av kunskapsmålen):

* Normen och värden: Elever kan respektera andra människors egenvärde, utvecklar en empatisk förmåga och förstår och utgår från demokratiska värderingar i mötet med andra.
* Kunskaper: Elever kan arbeta med kunskaper i de olika disciplinerna på ett kreativt, produktivt, analytiskt och kritiskt sätt samt kan göra etiska överväganden. Elever kan arbeta både självständigt och i samarbete med andra.
* Elevers ansvar och inflytande: Elever kan ta personligt ansvar för sina studier och sin arbetsmiljö samt successivt kan utöva större inflytande över sitt lärande. Elever kan delta i demokratiska arbetsprocesser.
* Betyg och bedömning: Elever utvecklar ett allt större ansvar för sina studier och utvecklar sin förmåga att bedöma sina färdigheter och sitt lärande.

Kartläggning gällande exempelvis social utveckling kan göras i samarbete med elevhälsan. Kartläggningen kan också innehålla beskrivningar av elevens behov som har framkommit i andra utredningar. OBS! Tänk på att social, psykologisk och medicinsk information, innefattande information om eventuella diagnoser betraktas som känslig information och ska inte skrivas i utredningen trots att informationen kan vara en viktig del av slutliga bedömningen och slutsatserna. Se till att ni har genomtänkta rutiner för dokumentation av känslig information.

Exempel på frågor som kan användas som stöd i kartläggningen:

* Vilka förmågor är väl/mindre väl utvecklade och hur visar det sig?
	+ förmåga att ta instruktioner enskilt och i grupp
	+ språklig och kommunikativ förmåga
	+ samspel med andra elever under lektioner och raster
	+ koncentrationsförmåga, impulskontroll, uthållighet och uppmärksamhetsförmåga
	+ logisk/analytisk förmåga
	+ förmåga att initiera, sluta ett arbete samt byta fokus och tankebana
	+ förmåga att strukturera organisera och planera
	+ motorisk förmåga
	+ Hur fungerar övergångarna och aktivitetsbyten
* Vilka kunskapskrav, delar av kunskapskrav och övergripande kunskapsmål har eleven redan nått, är på väg att nå respektive befaras ha svårt att uppnå?
* Vilka situationer i lärmiljön/undervisningen/ämnen fungerar särskilt väl för eleven och/eller är problematiska? Hur visar det sig?
	+ Lärandestil och inlärningsstrategier
	+ Motivation till olika arbetsformer och skolämnen
	+ Självkänsla och självkännedom
* Elevens egen/vårdnadshavarnas upplevelse av skolsituationen, av sina styrkor och hinder för lärandet och trivsel
* Olika aktörers upplevelse av mängden skärmtid
* Hälsa:
	+ Matvaror
	+ Sovrutiner
	+ Fysiska aktiviteter
	+ Självkänsla och självkännedom
	+ Stressnivå
	+ Yttre och inre krav
	+ Alkohol, tobak och droger
* Familjeförhållanden:
	+ Relation och samarbete mellan skolan och vårdnadshavare
	+ Vårdnadshavarnas syn på skolan
	+ Familjens nätverk
	+ Boendesituation, ekonomi och social integrering

|  |
| --- |
| Särskilda frågor vid skolfrånvaroproblematik:* Vad gör eleven när hon/han inte är på skolan
 |

# 3. Pedagogisk bedömning

## Analys om förutsättningar för lärandet

Första delen i pedagogisk bedömning är en analys om styrkor och hinder för elevens utveckling mot kunskapskrav och övergripande kunskapsmål för utbildningen. Det är viktigt att analysen innehåller aspekter på både organisations- och gruppnivån likaväl som på individnivån. Texten i analysen innehåller ännu inte förslag på konkreta lösningar för hur behoven ska tillgodoses.

Denna beskrivning kan användas i *Behov av särskilt stöd* i Beslut om åtgärdsprogrammet.

## Sammanställning av stödbehov, anpassningar och åtgärder

På nästa steg i den pedagogiska bedömningen tar ni ställning till vad som skulle kunna förbättra elevens förutsättningar i olika lärmiljöer och -situationer. Där listar ni samtliga stödbehov både i organisations- och gruppnivån samt i individnivån och kopplar dem till förslag på anpassningar och åtgärder. Här beskriver ni både det som bedöms som behov av extra anpassningar inom ramen för ordinarie undervisning och det som bedöms som behov av särskilt stöd. Eleven kan exempelvis vara i behov av särskilt stöd i form av regelbundna specialpedagogiska insatser, samtidigt som eleven behöver extra anpassningar i den ordinarie undervisningen i form av särskilda läromedel och digital teknik. I vissa fall kan eleven vara i behov av många olika extra anpassningar, som tillsammans blir så pass omfattande att eleven bedöms vara i behov av särskilt stöd.

Denna text används som grund i åtgärdsprogrammets del *Åtgärder*.

## Slutsats

* Rektorn eller den person som rektorn utser gör bedömningen av om eleven är i behov av särskilt stöd eller inte. Det finns två alternativa slutsatser:
	+ Ja, eleven är i behov av särskilt stöd, åtgärdsprogram utarbetas
	+ Nej, eleven är inte i behov av särskilt stöd. Elevens behov av stöd kan bemötas genom av ledning och stimulans och/eller genom extra anpassningar.
* Om utredningen visar att eleven är i behov av särskilt stöd ska rektorn, eller den som rektorn utser, besluta om åtgärdsprogram genom blanketten ”Beslut om åtgärdsprogram” och se till att detta stöd ges.
	+ Åtgärdsprogrammet kan **endast** beslutas av rektorn om beslutet innebär att det särskilda stödet ska ges i en annan elevgrupp eller enskilt, d.v.s. i en särskild undervisningsgrupp, eller i form av anpassad studiegång.
* Om utredningen visar att det inte föreligger behov av särskilt stöd, utan att elevens behov kan tillgodoses genom ledning och stimulans/extra anpassningar, anger den som ansvarar för utredningen detta i bedömningen. Rektorn eller den som rektorn utser fattar då beslut om att inte utarbeta ett åtgärdsprogram i blanketten ”Beslut om åtgärdsprogram”. Om stödbehovet sker inom ramen för extra anpassningar ska detta dokumenteras i blanketten för extra anpassningar.

# Mer information

[Allmänna råd för arbete med extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram](http://www.skolverket.se/om-skolverket/publikationer/visa-enskild-publikation?_xurl_=http%3A%2F%2Fwww5.skolverket.se%2Fwtpub%2Fws%2Fskolbok%2Fwpubext%2Ftrycksak%2FBlob%2Fpdf3299.pdf%3Fk%3D3299) (Skolverket)

[Stödinsatser i undervisningen – om ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd](http://www.skolverket.se/om-skolverket/publikationer/visa-enskild-publikation?_xurl_=http%3A%2F%2Fwww5.skolverket.se%2Fwtpub%2Fws%2Fskolbok%2Fwpubext%2Ftrycksak%2FBlob%2Fpdf3362.pdf%3Fk%3D3362) (Skolverket)