

DANDERYDS KOMMUN




**Inför besiktning
Danderyds kommun**

Inlämnade av handlingar

Datum: 2024-01-15

Ver:5

 DANDERYDS KOMMUN Tekniska kontoret				SIDA 2 (3)
	VERSION: 5	DATUM: 2024-01-15	SENAST ÄNDRAD	SIGN.

Inlämnade av digitala handlingar

Färdig DoU-pärm

Med syfte att förbättra och förenkla inlämnade av handlingar efter utförd entreprenad i Danderyds kommun har en länk för uppladdning av DoU-Pärm skapats.


Filerna ska **zippas** ihop till en för disciplinen fördefinierad mappstruktur, 1st zippad fil per pärm.

Exempel,

Nedan följer kravställd mappstruktur för luftbehandling:

DoU-instruktion Luftbehandling		
Registerförteckning		
ORIENTERING	Om instruktionen	1
	Oversikter	2
	Säkerhet	3
	Drift och funktion	4
FÖRTECKNINGAR	Adresser	5
	Rutiner	6
	Apparater, komponenter	7
	Själlförteckning	8
DOKUMENT	Protokoll	9
	Aggregat	10
	Fläktar	11
	Själl	12
	Ljuddämpare	13
	Värmare, kylare	14
	Luftdon	15
	Styr- och reglerdon	16
	Övriga produkter	17
	Ritningar	18
	Scheman	19
	Övrigt	20

- Strukturen som ska användas för DoU-pärmar kan du hitta i Danderyd kommuns fastighetsportal under "Drift-och skötselpärm, instruktioner och mallar".
Om inte rätt struktur används, kommer DoU-pärmen att underkännas.
- Huvudmappen ska döpas med följande konvention: "Objektsnummer_Disciplin_Projektetnamn_Årtal".
- Filerna ska laddas upp minst 14 dagar före besiktningen så att besiktningsmannen kan granska och ni som entreprenör vid felaktigheter ska ha tid att rätta detta till besiktningen.
Målet är att vid besiktningen ska den vara godkänd digitalt.
- Vid besiktningen levereras 1st fysisk DoU-pärm, vilken besiktningsmannen tittar igenom.
- Efter besiktning av entreprenaden meddelar besiktningsmannen förutom i besiktningsprotokollet även newCAD resultatet gällande punkten "Digitala handlingar", Godkänt eller Ej Godkänt.
- Vid Godkänt resultat registreras dokumentationen av newCAD i Trix Organizer samt DK360/YTA och görs tillgänglig för drift och förvaltning.
- Vid Ej Godkänt meddelas entreprenören detta och återlevereras efter rättning i nedanstående länk och rutin.

	 DANDERYDS KOMMUN Tekniska kontoret			SIDA 3 (3)
		VERSION: 5	DATUM: 2024-01-15	SENAST ÄNDRAD

Länken som skall användas är enligt nedan för inlämnande av digitala handlingar.

<https://newcad.egnyte.com/ul/t1NGKeT1HC>

Fält som ska fyllas i:

- Name: **För- och efternamn**
- Email address: **E-Post**
- Company: **Företagsnamn**
- Message: **Projektnamn**

1.



Send files to Torbjörn

Torbjörn Dimling has invited you to send files

Name

Email Address

Company (optional)


By continuing, I agree that I will not upload malware, unlawful materials or content that violates the intellectual property rights of others, and my failure to abide by this agreement shall subject me to all legally permissible remedies at Egnyte's disposal.

[Continue](#)

2.



Attach the files you would like to send to Torbjörn Dimling



Drag and Drop files here
or [click](#) to browse on your computer

Message (optional)

[Send these files](#)

1 st backup på all levererad programvara i DUC/PLC

I era leveranser till Danderyds kommun gäller alltid att 1 st backup på all programvara i DUC/PLC skall levereras. Detta för att Danderyds kommun ska ha tillgång till den.

Det är därför angeläget att ni vid pågående entreprenaderna alltid levererar detta.

Nedan kommer uppladdningslänk för dessa program: (Se till att även här **zippa** ihop filerna innan uppladdning och döp filen enligt konventionen: "Objektsnummer_Disciplin_Projektnamn_Årtal")

<https://newcad.egnyte.com/ul/4gQMIBgiBF>

Förfarande och fält som ska fyllas i är enligt leverans av DoU-Pärm enligt ovan.

Är det några frågor, funderingar eller problem hör av dig till:

Torbjörn Dimling
newCAD AB



Telefon direkt: +46 8 556 98 201 | Mobil: +46 70 461 58 58
 E-post: torbjorn@newcad.se
 Adress: Bondegatan 21, Uppgång Ugnen | 116 33 Stockholm
 Telefon: +46 8 556 98 200
 Hemsida: www.newcad.se