

## Underlag för bedömning och resultat

Avtalsuppföljning 2019

Verksamhet/ Slåttervägens gruppbostad, Nytida

### Beskrivning

Uppfyller krav

Uppfyller delvis krav. Vissa förbättringsåtgärder krävs

Uppfyller delvis krav. Väsentliga förbättringsåtgärder krävs

Uppfyller inte krav. Alarmerande brister. Omedelbara åtgärder

| Kompetens   |  |  |  | Bedömning och resultat  |
|---|--|--|--|---|
| <p><i>Utföraren ska ansvara för att personalen har adekvat utbildning och erhåller kontinuerlig fortbildning så att de har rätt kompetens.</i></p> <p>Hur säkerställs att personalen har en adekvat utbildning och erhåller kontinuerlig kompetensutveckling?</p> |  |  |  | <p>Det första steget som genomförs är en två dagars grund utbildning. Ett målsamtal görs med alla medarbetare som en första del i ett utvecklingssamtal som genomförs i tre steg. webbutbildningar som är beslutade av verksamhetschef i en genomförandelista följs upp på APT möten. (samma rutin som Santararavägens gruppbostad)</p> |
| <p>Vilka utbildningar/ kompetenser har personalen behov av och vilka satsningar är planerade framöver?</p>  |  |  |  | <p>Slåttervägen är mer inriktad på kommunikation och ergonomi utbildning.</p> <p>En kompetensutvecklingsplan finns för 2020: Tydliggörande pedagogik två dagar i januari, Nytidas pedagogiska ramverk, Ergonomiutbildning i februari, Lågaffektivt bemötande två dagar och Kommunikation i mars.</p>                                    |



|   |  |  |  |   |
|---|--|--|--|---|
|   |  |  |  | <b>Webbutbildningar:</b><br>GDPR, IT säkerhetsutbildning, uppdraget som stödperson, avvikelshantering, Safe Dok social journal och vårdhygien   |
| Vilken och hur ofta har personalen handledning?   |  |  |  | Intern handledning på APT var tredje vecka. Extern handledning vid svåra beteendeproblem.   |
| <b>Personal och bemanning</b>   |  |  |  |   |
| <i>Utförarens personalbemanning ska ge de boende trygghet och garantera erforderlig tillsyn och säkerhet.</i><br><br>Hur säkerställs att personalbemanningen är tillräcklig för att ge trygghet och garantera erforderlig tillsyn och säkerhet? |  |  |  | Vi har en jämn bemanning över dagen och det finns tydliga rutiner för alla arbetsuppgifter. Två boende är hemma jämt. Rekrytering pågår för en extra tjänst som beviljats i avtalet.  |
| Hur anpassas personalens dimensionering så att det finns möjlighet att ge det stöd som behövs?  |  |  |  | Vi gör en veckoplanering och finns det aktiviteter som kräver mer personal tex läkarbesök etc. så tar vi in vikarier.<br><br><i>Granskning av Bemanningsblad/schema</i><br>Bemanningsstämman bedöms överensstämma med anbudet.  |
| Hur många timmar i veckan finns verksamhetschef på plats i verksamheten?  |  |  |  | 50 % åker mellan verksamheterna vid behov.  |
| Vem har det operativa ansvaret när verksamhetschef inte är närvarande?  |  |  |  | Gruppchef   |
| Hur uppfattar personalen stödet av sin verksamhetschef?   |  |  |  | Det känns bra idag vi har en närvarande chef. Arbetsmiljön är bättre fått ny energi. Har mycket roligt framför oss. Låg sjukfrånvaro. Man ställer upp för varandra. Allmänt bra kommunikation pratar med varandra på djupet. Delar upp arbetsuppgifter mellan varandra jobbar bra i team. |
| Hur är bemanningen planerad och anpassad efter den enskildes behov? Bland annat för att underlätta aktiviteter kvällar/helger?  |  |  |  | Våra boende har få aktiviteter utanför huset. Sinnesupplevelser hemma och nivån anpassas efter de boendes behov. Läger fokus på hemmiljön. Tänker utanför ramarna. Exempel diskobowling med lampor i taket Pilatus bollar mm.   |
| Hur överförs information mellan personal vid personalbyte?  |  |  |  | Ett överrapporteringsdokument i Safe dok, dagplaneringspärmen. Muntlig överlämning.   |

|   |  |  |  |   |
|---|--|--|--|---|
| <b>Introduktion för personal</b>  |  |  |  |   |
| Hur säkerställs att varje nyanställd personal får introduktion på enheten?  |  |  |  | Följer rutinen i pärm och på intranät. Plockar ut olika delar i rutinen som anpassats till verksamheten.  |
| Hur många introduktionsdagar dagar får nyanställd personal och vikarier?  |  |  |  | Två till tre dagar beroende på erfarenhet.  |
| <b>Stöd för att upprätthålla sociala kontakter, bryta isolering, ledsagning och Individuella kultur- och fritidsaktiviteter</b>           |  |  |  |   |
| <i>Utföraren ska uppmuntra och hjälpa den enskilde att planera sitt deltagande i samhällslivet samt i kultur- och fritidsaktiviteter.</i> |  |  |  |   |
| Hur många individuella kultur- och fritidsaktiviteter erbjuds varje brukare?  |  |  |  | Svårt att göra gemensamma aktiviteter utomhus. Omsorgsbehovet är så stort och det kräver mycket planering. Det är viktigt att det finns en förståelse från kommunen att vi anpassar oss efter gruppens behov. Vi har infört fikamöten (husmöten) om vad som finns att göra vad som sker i huset. Gymnastik, bowling, fika på torget och Täby centrum. Naturhistoriska museet. De blir trötta av för mycket nya intryck. |
| Beskriv hur den enskilde stöds i sina intressen och får utveckla sina talanger?   |  |  |  | Vi försöker lista ut vad de boende tycker är roligt. Att bibehålla det som man redan kan göra. Putta på tallrikar för att kunna äta själv. Tänka utanför boxen. Harry (hund) är en del i gruppboenden och betyder mycket för de boende extra sällskap motivation för en boende som numera går på promenader.  |
| Hur säkerställs att de aktiviteter som utlovats genomförs?  |  |  |  | Dokumentation i Safe Dok  |
| <b>Självständighetsträning</b>  |  |  |  |   |
| Finns det en individuell reseplanering vid behov?   |  |  |  | Det finns en lokal rutin men det är svårt att resa kollektivt. En boende klarar av att ta egna promenader.  |
| <b>Dokumentation i brukarnas sociala journal</b>  |  |  |  |   |
| <i>Dokumentation ska ske utifrån Socialtjänstlagens bestämmelser och allmänna råd om dokumentation.</i>                                   |  |  |  |   |
| Kan man utläsa i journalföringen om beslutade insatser och åtgärder genomförts?   |  |  |  | Nytida tog över verksamheten den 1 september 2019. Journalen är ny.<br><br>Vid granskning av journal: Man får en bra bild av de boende och det finns en bra koppling mellan genomförandeplan och social journal.  |
| Hur kvalitetssäkras medarbetarnas dokumentation i den sociala journalen?  |  |  |  | Stickprov var tredje månad av verksamhetschef utifrån en checklista   |



|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| Finns det skriftligt lokala rutiner som säkerställer att socialnämndens riktlinjer efterlevs? |  |  |  |  | JA   |
| Har verksamheten under 2019 gjort någon avvikelserapportering till socialkontoret?            |  |  |  |  | JA gällande arbetsresor med taxi som inte kommit i tid. (mest läkemedel) |
| <b>Våld i nära relationer</b>   |  |  |  |  |  |
| Finns det rutiner för hur våld i nära relationer hanteras?                                    |  |  |  |  | JA   |