Formulär för ägar- och ledningsprövning

Fristående förskolor och familjedaghem (pedagogisk omsorg)

# Allmän information om ägar- och ledningsprövning

Sedan den 1 januari 2019 gäller att en huvudman som vill få godkännande att bedriva förskoleverksamhet i Danderyds kommun måste genomgå en ägar- och ledningsprövning (hädanefter: ÄGL) i Danderyds kommun.[[1]](#footnote-1) ÄGL:en prövar om den fristående förskolans ägar- och ledningskrets är *lämpliga* att bedriva förskoleverksamhet och om de har tillräcklig *insikt* och *kunskap* om de regelverk som gäller för verksamheten.

**Personkrets som omfattas av ägar- och ledningsprövning**

Personkretsen som omfattas av ägar- och ledningsprövning är i fråga om ”juridisk person”[[2]](#footnote-2):

*1. den verkställande direktören och andra som genom en ledande ställning eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande över verksamheten*

*2. styrelseledamöter och styrelsesuppleanter*

*3. bolagsmännen i kommanditbolag eller andra handelsbolag, och*

*4. personer som genom ett direkt eller indirekt ägande har ett väsentligt inflytande över verksamheten.[[3]](#footnote-3)*

Finns ingen ”juridisk person” i ÄGL:en prövas den ”fysiska personen”.

Färdig med anmälningsformuläret?

Vänligen vidta följande steg:

1. Gå in på [www.danderyd.se/kontakt](http://www.danderyd.se/kontakt)
2. Välj ”kontakta kommunen”
3. Välj ”Barnomsorg, skola och utbildning”
4. Ladda upp din färdigt ifyllda anmälan genom att välja ”Ta foto/välj fil”.

Om skrivfälten inte är tillräckligt stora kan dessa ersättas med bifogade bilagor.[[4]](#footnote-4) Vid frågor/synpunkter går det bra att kontakta bildningsförvaltningens kvalitetscontroller.

# Undertecknande

Anmälan ska undertecknas av behörig företrädare för huvudmannen. Anmälan ska undertecknas av den eller de som är firmatecknare. Genom underskriften försäkrar du på heder och samvete att uppgifterna i anmälan är sanna.

|  |  |
| --- | --- |
| Ort och datum | Underskrift av firmatecknare/behörig företrädare för sökande |
| Namnförtydligande |

|  |  |
| --- | --- |
| Ort och datum | Underskrift av firmatecknare/behörig företrädare för sökande |
| Namnförtydligande |

# Uppgifter om huvudmannen

Bildningsförvaltningen kommer att kommunicera i ärendet till huvudmannens nedan angivna adress. Vid eventuell adressändring ska bildningsförvaltningen omgående kontaktas.

|  |
| --- |
| Huvudmannens namn |
| Organisationsform |
| Personnummer (enskild firma) / organisationsnummer |
| Huvudmannens utdelningsadress | Postnummer | Ort |
| Huvudmannens e-post |

# Ägar- och ledningskretsen

Observera att bildningsförvaltningen vid handläggning av anmälan kan komma att inhämta upplysningar om ekonomisk status hos personer inom ägar- och ledningskretsen. Inhämtningen sker i förekommande fall hos kreditupplysningsföretag. Upplysningar/registerutdrag kan också komma att inhämtas från Bolagsverket, Skatteverket och Kronofogdemyndigheten och/eller Polismyndighetens belastningsregister.

### Personer i ledning och styrelse

I denna krets ingår verkställande direktör och andra personer som har en ledande ställning eller på annat sätt har bestämmande inflytande över huvudmannen. Därutöver ingår styrelseledamöter och styrelsesuppleanter. Om huvudmannen är ett kommanditbolag eller annat handelsbolag ska bolagsmännen i bolaget anges.

Uppge samtliga personer i styrelse- och ledningskretsen.

|  |
| --- |
| Namn: |
| Personnummer:  |
| Telefonnummer: |
| E-postadress: |
| Position eller befattning: |

|  |
| --- |
| Namn: |
| Personnummer: |
| Telefonnummer: |
| E-postadress: |
| Position eller befattning: |

|  |
| --- |
| Namn: |
| Personnummer: |
| Telefonnummer: |
| E-postadress: |
| Position eller befattning: |

|  |
| --- |
| Namn: |
| Personnummer: |
| Telefonnummer: |
| E-postadress: |
| Position eller befattning: |

|  |
| --- |
| Namn: |
| Personnummer: |
| Telefonnummer: |
| E-postadress: |
| Position eller befattning: |

|  |
| --- |
| Namn: |
| Personnummer: |
| Telefonnummer: |
| E-postadress: |
| Position eller befattning: |

|  |
| --- |
| Namn: |
| Personnummer: |
| Telefonnummer: |
| E-postadress: |
| Position eller befattning: |

# Ägare med väsentlig inflytande

Redovisa ägare, fysiska eller juridiska personer, som genom ett direkt eller indirekt ägande har ett väsentligt inflytande över verksamheten. Om det är ett aktiebolag ska samtliga ägare som representerar mer än 10 procent av det röstberättigade aktiekapitalet redovisas.

|  |
| --- |
| Namn: |
| Personnummer: |
| Telefonnummer: |
| E-postadress: |
| Position eller befattning: |

|  |
| --- |
| Namn: |
| Personnummer: |
| Telefonnummer: |
| E-postadress: |
| Position eller befattning: |

|  |
| --- |
| Namn: |
| Personnummer: |
| Telefonnummer: |
| E-postadress: |
| Position eller befattning: |

|  |
| --- |
| Namn: |
| Personnummer: |
| Telefonnummer: |
| E-postadress: |
| Position eller befattning: |

# Erfarenhet och förvärvad insikt

Utbildningsnämnden ska pröva om ÄGL:en har tillräcklig insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten. Detta betyder att ÄGL:en genom erfarenhet eller på annat sätt ska ha förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Kravet på, genom erfarenhet eller på annat sätt förvärvad insikt, innebär att det inom den krets av personer som omfattas av ÄGL ska finnas kompetens gällande de föreskrifter som krävs för att bedriva förskoleverksamhet, till exempel skollagstiftning, arbetsrätt, arbetsmiljörätt samt relevant ekonomiskt regelverk.

Det räcker med en samlad kompetens inom ÄGL, varje enskild person behöver alltså inte ha den erfarenhet eller insikt som krävs. Det är emellertid inte tillräckligt att det finns tillgång till kompetent administrativ och ekonomisk förvaltning i form av personal. Det är huvudmannen, dess ägare och ledning, som ska ha den samlade kompetensen.

## Kunskap om skollagstiftning, arbetsrätt och ekonomiska regelverk

Beskriv den kunskap om och insikt i skollagstiftning, arbetsrätt och arbetsmiljörätt, de ekonomiska regelverk som styr den organisationsform som är aktuell för er verksamhet, till exempel reglerna i årsredovisningslagen (ÅRL) och aktiebolagslagen (ABL), som finns inom ägar- och ledningskretsen efter genomförd förändring. Redovisa den kunskap om och insikt som finns genom en beskrivning avseende erfarenhet av liknande verksamhet eller utbildning inom området.

|  |
| --- |
|  |

# Lämplighet

I ägar- och ledningsprövningen ingår att det ska göras en lämplighetsbedömning. Prövningen omfattar samtliga personer som ingår i ägar- och ledningskretsen.

Vid lämplighetsbedömningen ska ekonomisk skötsamhet, det vill säga viljan och förmågan att fullgöra sina skyldigheter mot det allmänna, laglydnad i övrigt och andra omständigheter av betydelse beaktas. Andra omständigheter av betydelse kan till exempel avse att personen har haft en ledande ställning i ett bolag som är eller har varit försatt i konkurs. Andra omständigheter av relevans kan även vara att företrädare för huvudmannen tidigare har drivit en verksamhet vars godkännande eller tillstånd har återkallats eller om ansvarig myndighet i sin tillsyn funnit allvarliga brister i verksamheten.

Har någon person i ÄGL:en varit inblandad i tidigare vitesförelägganden och/eller återkallanden från någon kommunal eller statlig tillsynsmyndighet under de senaste tre åren?

[ ]  Ja

[ ]  Nej

Om ja, lämna en beskrivning/redogörelse över omständigheterna.

|  |
| --- |
|  |

# Bilagor

Följande bilagor ska bifogas ansökan:

* Utdrag ur belastningsregister för samtliga fysiska personer som ingår i ÄGL
* Registerutdrag från Skatteverket
* Registreringsbevis från Bolagsverket och/eller Länsstyrelsen (stiftelser)
* Årsredovisning på huvudmannanivå och om aktuellt även koncernnivå
* Aktuell balans- och resultatrapport (max två månader gammal) i de fall årsredovisning eller årsbokslut inte upprättats
* I de fall sökanden ingår i en koncern ska även en redovisning över koncernens ekonomiska ställning samt en koncernredovisning bifogas
1. Detta följer av skollagen (2020:800), 2 kap. 5 §. [↑](#footnote-ref-1)
2. Skollagen (2020:800), 2 kap. 5a § [↑](#footnote-ref-2)
3. Vad som avses med ”väsentligt inflytande” är inte definierat i skollagen, utan det är kontexten som avgör. [↑](#footnote-ref-3)
4. Notera bilagorna på sida 6. [↑](#footnote-ref-4)