



Delegationsordning för socialnämnden

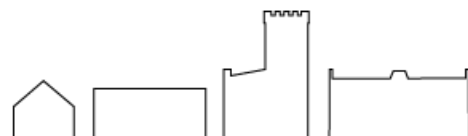
Gäller från och med den 1 juli 2025

Dokumentets syfte

Av socialnämndens delegationsordning framgår de ärendetyper för vilka socialnämnden har överfört beslutanderätt. Den föreskriver även hur fattade delegationsbeslut ska anmälas till socialnämnden.

Dokumentet gäller för

Delegationsordningen gäller för anställda på socialförvaltningen och socialnämnden inklusive dess presidium, utskott och annan ledamot med delegerad beslutanderätt.

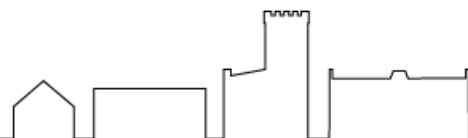


Innehåll

Socialnämndens delegering av ärenden	5
Delegationsordningens syfte och funktion	5
Delegats ansvar vid tillämpning av delegationsordningen	5
Delegationsbeslutets innebörd	5
Kompletterande beslutanderätt	5
Definition av beslut	6
Ej delegerade beslut	6
Definition av verkställighet	6
När delegationsbeslut inte får fattas	6
Beslut som kan fattas inom delegerad ärendetyp	7
Delegation för delegatens överordnade och ersättare	7
Hur delegationsbeslut ska anmälas till socialnämnden	7
Övrigt	8
Förkortningar	9
Lagar	10
1 Allmänna ärenden	11
1.1 Beslut i brådskande ärenden (ordförandebeslut)	11
1.2 Hantera begäran om allmänna handlingar	11
1.3 Hantera inkomna överklaganden	12
1.4 Beslut under handläggningen	12
1.5 Yttranden och företrädande av nämnden mot utomstående part	13
1.6 Utse särskilda roller	14
1.7 Anta styrande dokument	15
1.8 Ingå avtal (ej upphandling)	15
1.9 Deltagande i kurser och utbildningar med mera	17
1.10 Övriga ärenden	17
2 Personal- och arbetsgivarärenden	19
2.1 Anställnings uppkomst	19
2.2 Anställnings upphörande	19
2.3 Personalåtgärder vid särskilda omständigheter	21
2.4 Organisationsfrågor	21
3 Upphandling och ekonomi	22

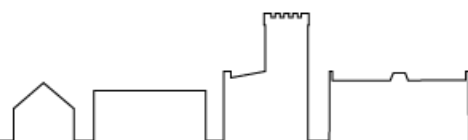


3.1 Upphandling	22
3.2 Ekonomi.....	24
4 Gemensamma bestämmelser för ärenden enligt socialtjänstlagen	25
4.1 Handläggning och dokumentation	25
4.2 Uttag av avgifter och ersättning.....	26
4.3 Återkrav eller begäran om ersättning	26
4.4 Beslut om arvoden och utgående ersättningar	28
4.5 Lämna uppgifter till annan myndighet.....	29
4.6 Inhämta uppgifter	29
4.7 Avge yttrande till domstol/annan myndighet.....	30
4.8 Överflyttning av ärende	31
4.9 Beslut när POSOM är aktiverat	32
5 Individ- och familjeomsorg för vuxna	33
5.1 Ekonomiskt bistånd	33
5.2 Missbruk - SoL	37
5.3 Missbruk - lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)	38
5.4 Socialpsykiatri.....	39
5.5 Våld i nära relationer.....	39
5.6 Generella insatser	40
5.7 Socialnämndens uppgifter enligt ärvdabalken och begravningslagen	40
6 Individ- och familjeomsorg för barn, unga och familj.....	41
6.1 Verksamhet enligt socialtjänstlagen	41
6.2 Uppgifter enligt lagen med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare (LUL).....	45
6.3. Uppgifter enligt lagen om god man för ensamkommande barn	46
6.4 Verksamhet enligt LVU	46
Följande beslut inom detta område är inte delegerade = beslut ska fattas av socialnämnden	52
6.5 Verksamhet enligt lagen om placering av barn i skyddat boende.....	52
Följande beslut inom detta område är inte delegerade = beslut fattas av socialnämnden	55
6.6 Uppgifter enligt lagen om offentligt biträde och förordning om offentligt biträde	55
7 Verksamhet för äldre och personer med funktionsnedsättning	56
7.1 Verksamhet enligt SoL.....	56
7.2 Socialnämndens beslutanderätt om riksferdtjänst.....	57
7.3 Bostadsanpassningsbidrag	57





7.4 Verksamhet enligt LSS	57
8 Verksamhet inom socialjouren	60
8.1 Individ och familjeomsorg för barn, unga och familjer	60
8.2. Våld i nära relation	60
8.3 Missbruk	61
8.4 Ekonomiskt bistånd	61
8.5 Verksamhet för äldre och personer med funktionsnedsättning	61
9 Ärenden enligt alkohollagen, tobakslagen, lag om handel med vissa receptfria läkemedel och lagen om tobaksfria nikotinprodukter	62
9.1 Ärenden enligt alkohollagen i de fall socialnämndens nästa sammanträde ej kan avvaktas	62
9.2 Avtalssamverkan Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor (SRMH)	63
Allmänna bestämmelser	63
Ö. Övriga Ärenden	63
A. Allmänna ärenden	63
AL. Alkohollagens område	64
AL.1 Serveringstillstånd, 8 kap alkohollagen	64
AL.2 Serveringstillstånd, 9 kap alkohollagen	65
T. Tobak och liknande produkter	66
T.1 Lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter	66
10 FR Gemensam familjerätt (avtalssamverkan)	69
Särskilda bemyndiganden för befattningshavare på socialförvaltningen	73
Särskilt förordnade personer	76



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

Socialnämndens delegering av ärenden

Delegationsordningens syfte och funktion

Delegering innebär att nämnden överför beslutanderätt för en viss ärendetyp till en delegat. I de flesta fall är delegaten en anställd. Nämndens ordförande, socialutskottet, nämndens presidium samt ledamöter eller ersättare i nämnden kan också vara delegater.

Delegerade ärendetyper och delegater regleras i denna delegationsordning.

Delegats ansvar vid tillämpning av delegationsordningen

Ansvaret vilar på delegaten att för varje delegationsbeslut noga pröva om beslutanderätt föreligger. Råder oklarheter ska fråga om tillämpningen tas upp med berörd chef och i förekommande fall nämndens ordförande. Att oklarheter föreligger utgör en indikation på att ärendet bör avgöras av nämnden.

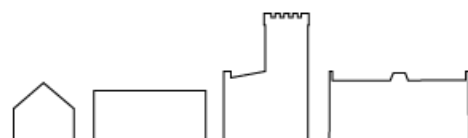
Delegaten är alltid skyldig att återrapporera beslut som fattats med delegationsordningen som grund. Detta ska ske enligt nämndens instruktion för anmälan av delegationsbeslut. Se nedan hur det ska göras (i avsnittet "Hur delegationsbeslut ska anmälas till socialnämnden").

Delegationsbeslutets innebörd

Delegationsbeslut sker "på nämndens vägnar" vilket innebär att delegaten fattar beslutet i socialnämndens namn. Beslutet får samma rättsverkan som om socialnämnden själv fattat beslutet och behöver aldrig godkännas av nämnden i efterhand. Delegaten fattar beslutet självständigt efter egen bedömning. Besluten kan inte ändras eller hävas av nämnden men däremot kan nämnden återkalla delegationen generellt eller i ett särskilt ärende.

Kompletterande beslutanderätt

Förutom delegering finns i lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU, och lagen om vård av missbrukare i vissa fall, LVM, och lagen om placering av barn i skyddat boende, en kompletterande beslutanderätt som tilldelas socialnämndens ordförande eller någon annan förtroendevald ledamot eller tjänsteman som nämnden förordnar. Till skillnad från delegering är den kompletterande beslutanderätten endast avsedd att användas när det inte går att invänta beslut av socialnämnden eller delegat. Socialnämnden har beslutat om ett beredskapsschema där förtroendevald i beredskap framgår. Beredskapsschemat finns diariefört samt ligger i socialnämndens kvalitet- och ledningssystem.



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

Definition av beslut

För att en delegat ska kunna fatta ett beslut måste stöd finnas i delegationsordningen. Kännetecknande för ett beslut enligt kommunallagens mening är när det föreligger alternativa lösningar och när beslutsfattaren måste göra vissa överväganden eller bedömningar.

Ej delegerade beslut

Delegationsordningen innehåller en uttömmande lista över delegerade beslut. Saknas en ärendetyp har socialnämnden i det fallet inte överfört någon beslutanderätt varför beslutet enbart kan fattas av nämnden.

Definition av verkställighet

En åtgärd som är av rent förberedande eller rent verkställande art kallas verkställighet. Sådana åtgärder delegeras inte. Ett kännetecken för att en åtgärd utgör verkställighet är att det finns ett begränsat utrymme för självständiga bedömningar. Inom de områden för vilka kommunen antagit styrande dokument om principer, ramar och riktlinjer utökas mängden åtgärder som utgör verkställighet.

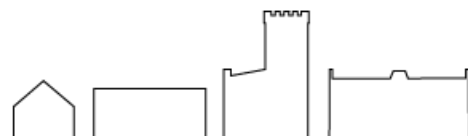
Den övervägande delen av alla rutinbetonade åtgärder som vidtas i den dagliga verksamheten utgör verkställighet. Det är därför inte möjligt att specificera samtliga. Det innebär att det kan uppstå fråga om orsaken till att en ärendetyp inte är upptagen i delegationsordningen. Är det på grund av att delegering inte skett eller är det på grund av att åtgärden utgör verkställighet?

Om en anställd är oklar över om en åtgärd utgör ett beslut eller verkställighet ska den anställda råd göra med sin chef. En förtroendevald ska i motsvarande situation inhämta ordförandens bedömning.

När delegationsbeslut inte får fattas

I 6 kap 38 § kommunallagen finns en förteckning som avgör när delegationsbeslut inte får fattas:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Det innebär att delegationsbeslut i vissa situationer inte får fattas trots att ärendetypen är upptagen i delegationsordningen.

Vad som omfattar verksamhetens ”mål, inriktning, omfattning eller kvalitet”(punkt 1) tillika vad som är av ”principiell beskaffenhet eller av annars av större vikt” vid myndighetsutövning (punkt 3) är ofta en tolknings- och bedömningsfråga varför oklara fall bör stämmas av med nämndens ordförande eller ansvarig chef. Att oklarheter föreligger utgör en indikation på att ärendet bör avgöras av nämnden.

Delegat eller den med kompletterande beslutanderätt ska särskilt uppmärksammas på att beslut inte får fattas om beslutet angår beslutsfattaren själv eller där jäv föreligger enligt 6 kap. 28–31 §§ KL eller 7 kap. 4 § KL samt 16–18 §§ FL.

Beslut som kan fattas inom delegerad ärendetyp

Delegaten har möjlighet att fatta en rad olika beslut som ryms inom ärendetypen. En delegat har därför rätt att fatta beslut om bifall, avslag, avvísning (avslutande av ärende med anledning av formell brist), avskrivning (avslutande av ärende på grund av att det saknas skäl för att fatta beslut i sakfrågan) samt ändring av beslut efter överklagande (så kallad omprövning). Detta gäller förutsatt att inget annat särskilt föreskrivs i delegationsordningen.

Delegation för delegatens överordnade och ersättare

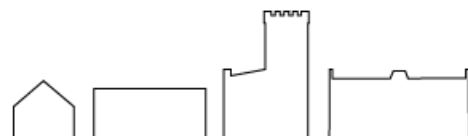
Förvaltningschefen äger rätt att fatta beslut i samtliga ärendetyper som delegerats till förvaltningen. Överordnad chef äger rätt att fatta samtliga beslut inom ansvarsområdet.

Vid delegats förfall inträder den som tillförordnats rollen eller vikarie.

Hur delegationsbeslut ska anmälas till socialnämnden

När delegat har fattat ett beslut som är grundat på delegation är det delegatens ansvar att se till att det blir anmält till nämnden på nästkommande sammanträde. Anmälan sker genom att samtliga fattade delegationsbeslut anges i en förteckning som skickas till nämnden inför sammanträdet. Förteckningen ska ange ärendets rubrik, diarienummer, delegat och datum då beslutet är fattat. En hänvisning bör även göras till punkt i delegationsordningen.

Beslut fattade av socialutskottet anmäls genom att protokollen från socialutskotten anmäls under punkten delegationsbeslut på socialnämndens sammanträden.



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

Listor med delegationsbeslut gentemot fysiska och juridiska personer finns samlade och tillgängliga på socialförvaltningens SharePoint i samband med socialnämndens sammanträde och fram tills justering. Sedan diarieförs de i diariesystemet.

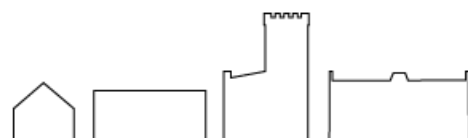
Övrigt

Beslutsärende skall behandlas i ett sammanhang dvs. uppdelning av ärendet får inte företas i syfte att kringgå gällande regler.

För tjänstemannadelegat inom socialförvaltningen gäller som villkor att denne skall ha förvärvat erfarenhet av arbetsuppgiften i kommunen eller på en annan socialförvaltning under minst sex månader. Närmaste chef har rätt att medge undantag från denna regel. Chef som anställs har direkt tjänstemannadelegation enligt delegationsordningen.

Delegationsbeslut och beslut fattade genom kompletterande beslutanderätt ska i förekommande fall delges med anvisning om hur man överklagar beslut enligt samma regler som gäller för beslut av nämnden. Ett beslut som helt eller delvis går sökanden emot skall alltid motiveras.

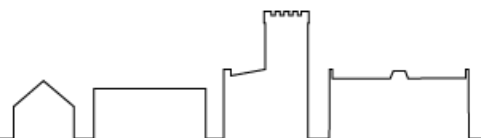
Beslut respektive domar av den myndighet till vilket överklagande skett skall alltid anmälas till socialnämnden för kännedom. Domar/beslut som har tagits upp på socialutskottet anmäls till socialnämnden genom kopia på socialutskottets protokoll.



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

Förkortningar

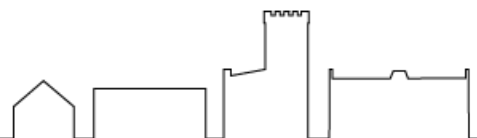
SN	Socialnämnd
SU	Socialutskott
ordf	Socialnämndens ordförande
v ordf	Socialnämndens 1:a och 2:a vice ordförande
SU ordf	Socialutskottet ordförande
SU led	Socialutskottet ledamot
sdir	Socialdirektör
avdC	Avdelningschef
voC	Vård- och omsorgschef
verkC	Verksamhetschef inom egen regi
enhC	Enhetschef
grpC	Gruppchef
MAS	Medicinskt ansvarig sjuksköterska
bost handl	Bostadsanpassningsbidragshandläggare
budg råd	Budget- och skuldrådgivare
ek handl	Ekonomihandläggare
färdtj handl	Färdtjänsthandläggare
förv ass	Förvaltningsassistent
KUS	Kvalitets- och utvecklingsstrateg
socsekr	Socialsekreterare
POSUM	Psyiskt och socialt omhändertagande



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

Lagar

AL	Alkohollag (2010:1622)
GDPR	Dataskyddsförordningen
FB	Föräldrabalk (1949:381)
FL	Förvaltningslag (2017:900)
FLP	Förvaltningsprocesslag (1971:291)
JB	Jordabalken
KL	Kommunallag (2017:725)
KkF	Körkortsförordning (1998:980)
LAS	Lag (1982:80) om anställningsskydd
LOU	Lag (2016:1145) om offentlig upphandling
LBH	Lag om betalnings-föreläggande och handräckning (1990:746)
LSS	Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade
LTLP	Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter
LUL	Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
MBL	Lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
PF	Passförordning (1979:664)
PNL	Lag (2016:1013) om personnamn
PSL	Patientsäkerhetslag (2010:659)
SoL	Socialtjänstlag (2025:400)
SFB	Socialförsäkringsbalk (2010:110)
ÄB	Ärvdabalken (1958:637)



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

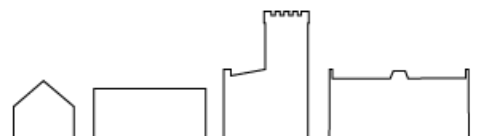
1 Allmänna ärenden

1.1 Beslut i brådskande ärenden (ordförandebeslut)

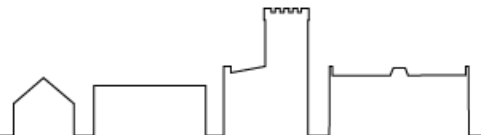
1.1.1	Beslut i så brådskande ärenden att nämndens avgörande inte kan avvaktas enligt 6 kap 39 § KL	ordf, vordf		Delegationen begränsas inte av 6 kap 38 § 1–4 KL
-------	--	-------------	--	--

1.2 Hantera begäran om allmänna handlingar

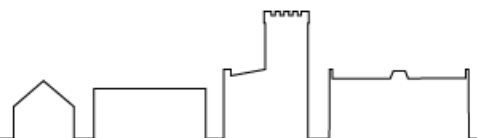
1.2.1	Beslut att inte lämna ut allmän handling eller uppgift ur allmän handling och beslut att lämna ut allmän handling med förbehåll	avdC		
	Beslut att inte lämna ut allmän handling eller uppgift ur allmän handling och beslut att lämna ut allmän handling med förbehåll till den enskilde själv vid individärenden	grpC		
	Beslut att inte lämna begärda uppgifter till brottsbekämpande myndighet	grpC		



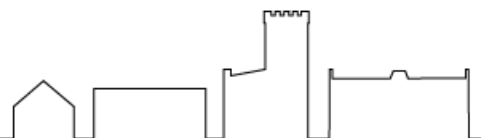
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
1.2.2	Beslut att göra avsteg från avgiftstaxan för allmän handling, när särskilda skäl föreligger	sdir		Beslut fattas i enlighet med avgiftstaxa för kopia eller avskrift av allmän handling (2 §)
1.3 Hantera inkomna överklaganden				
1.3.1	Avvisa överklagande med anledning av att det kommit in för sent enligt 45 § FL a) I ärenden där det överklagade beslutet fattats av socialnämnden, socialutskottet eller av beredskapen b) I ärenden där det överklagade beslutet fattats av tjänsteman	Respektive föredr. tjänsteman Delegat som fattat beslutet som överklagats	45 § FL	Överlämnande utan ändring av beslutet utgör verkställighet
1.4 Beslut under handläggningen				
1.4.1	Begära att den som anlitar ombud ska medverka personligen vid handläggningen av ett ärende, och beslut om att ett ombud eller biträde inte får medverka i ärendet på grund av olämplighet enligt 14 § FL	grpC		



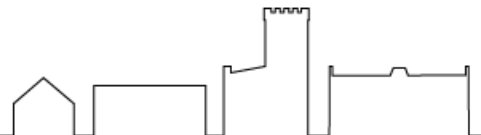
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
1.4.2	Förelägga ett ombud om att styrka sin behörighet genom fullmakt enligt 15 § FL	socsekr		
1.4.3	Avslå begäran om att ärende ska avgöras när ärendet inte avgjorts inom 6 månader enligt 12 § FL	avdC		
1.5 Yttranden och företrädande av nämnden mot utomstående part				
1.5.1	Besluta om yttrande och framställningar till myndigheter såsom domstolar, kommunala nämnder och statliga myndigheter	sdir		Får inte avse framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats Får heller inte avse frågor som inte gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet



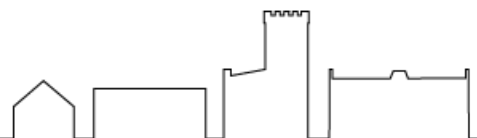
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
1.5.2	I mål eller ärende där det ankommer på nämnden att föra kommunens talan sluta förlikning, träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord och avvisa fordran för belopp upp till tio basbelopp	sdir		
1.5.3	Överklaga dom eller annan myndighets beslut som innefattar ändring av beslut som fattats med stöd av delegation samt yrkande om inhibition till nästa instans	avdC	42 § FL	Inhibition regleras i 33 § FPL
1.5.4	Beslut att avge yttrande med anledning av överklagande av delegats beslut	Delegaten i ursprungsbeslutet		
1.6 Utse särskilda roller				
1.6.1	Utse och entlediga dataskyddsombud	sdir		Besluten ska expedieras till Integritetsskyddsmyndigheten och kommunledningskontoret



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
1.6.2	Utse och entlediga ombud, genom fullmakt, att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag	avdC		Socialdirektör är bemyndigad att själv träda i denna roll vilket följer av avsnittet "Särskilda bemyndiganden och arbetsbeskrivningar för befattningshavare på socialförvaltningen"
1.6.3	Utse och entlediga arkivansvarig	sdir ordf		
1.6.4	Utse och entlediga arkivredogörare	sdir		
1.7 Anta styrande dokument				
1.7.1	Anta dokumenthanteringsplan	sdir		Gäller även revideringar
1.7.2	Gallringsbeslut rörande handlingar som inte finns i nämndens dokumenthanteringsplan	sdir		
1.8 Ingå avtal (ej upphandling)				
1.8.1	Ingå och säga upp personuppgiftsbiträdesavtal	sdir		



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
1.8.2	Ingå avtal rörande kostnader på maximalt 3 prisbasbelopp per år och avtal som krävs för att den löpande verksamheten ska fungera och som inte redan är delegerat enligt delegationsordningen	sdir		
1.8.3	Beslut om att ingå ramavtal med institutioner och andra vårdgivare	sdir		
1.8.4	Beslut om att - ingå hyresavtal - säga upp hyresavtal - återvinnande av hyresavtal - ansöka om avhysning	avdC budg råd budg råd avdC	12 kap. JB LBH	
1.8.5	Beslut om att ingå och säga upp interna hyresavtal/överenskommelser för lokaler för verksamheter inom ansvarsområdet	voC		
1.8.6	Beslut om varning, uppsägning eller hävning av avtal	sdir		



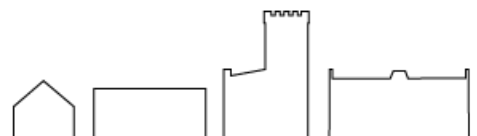
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

1.9 Deltagande i kurser och utbildningar med mera

1.9.1	Beslut om socialnämndens ledamöters och ersättares deltagande i konferenser, informationsmöten, studiebesök, studieresor, kurser eller dylikt	ordf		Beslut aktualiseras vid förekommande kostnad och/eller om arvode ska utgå enligt arvodesreglementet
1.9.2	Beslut om ordförandens deltagande i konferenser, informationsmöten, studiebesök, studieresor, kurser eller dylikt	v ordf		Beslut aktualiseras vid förekommande kostnad och/eller om arvode ska utgå enligt arvodesreglementet

1.10 Övriga ärenden

1.10.1	Beslut efter genomförd jävsprövning av delegat	sdir ordf	18 § FL	Delegat beroende på vem jävet riktats mot
--------	--	--------------	---------	---



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
1.10.2	Beslut om avslag gällande rättighet enligt dataskyddsförordningen avseende information (art 12.5), tillgång (art 15), rättelse (art 16), radering (art 17), begränsning (art 18) underrättelse (art 19) eller invändningar (art 21).	sdir	GDPR	Beviljande av rättighet utgör verkställighet

Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

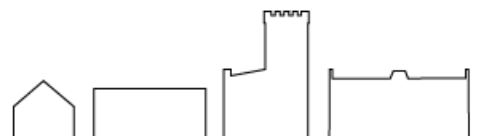
2 Personal- och arbetsgivarärenden

2.1 Anställnings uppkomst

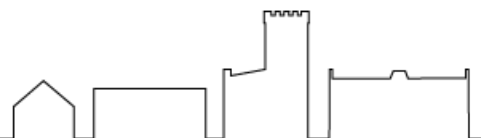
2.1.1	Tillsvidareanställa personal gällande a) Avdelningschef och vård- och omsorgschef Övrig personal	sdir avdC voC verkC		Delegationen omfattar inte anställning av förvaltningschef Lönesättning utgör verkställighet men ska ske efter samråd med socialdirektör
2.1.2	Anställa vikarie eller personal för visstidsanställning från sex månader och uppåt a) Avdelningschef och vård- och omsorgschef b) Övrig personal	sdir avdC voC verkC		Anställning av vikarie eller personal för visstidsanställning upp till sex månader utgör verkställighet

2.2 Anställnings upphörande

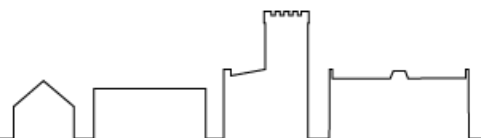
2.2.1	Säga upp personal (inklusive varsel och underrättelse) på grund av personliga skäl	sdir		Samråd ska ske med HR-chef innan beslut fattas
-------	--	------	--	--



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
		voC		Samråd ska ske med socialdirektör innan beslut fattas
2.2.2	Säga upp personal (inklusive varsel och underrättelse) på grund av arbetsbrist	sdir voC		Samråd ska ske med HR-chef innan beslut fattas Samråd ska ske med socialdirektör innan beslut fattas
2.2.3	Avskeda personal (inklusive varsel och underrättelse).	sdir voC		Samråd ska ske med HR-chef innan beslut fattas Samråd ska ske med socialdirektör innan beslut fattas
2.2.4	Träffa överenskommelse om att avsluta anställningsavtal	sdir		Samråd ska ske med HR-chef innan beslut fattas



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
		voC		Samråd ska ske med socialdirektör innan beslut fattas
2.3 Personalåtgärder vid särskilda omständigheter				
2.3.1	Beslut om disciplinåtgärd (varning), löneavdrag och avstängning	sdir voC		Samråd ska ske med HR-chef innan beslut fattas Samråd ska ske med socialdirektör innan beslut fattas
2.3.2	Meddela förbud mot anställds bisyssla	sdir verkC		
2.3.3	Beslut om ledighet med lön för studier	sdir voC		
2.4 Organisationsfrågor				
2.4.1	Beslut om förändrad organisationsstruktur för socialförvaltningen	sdir		

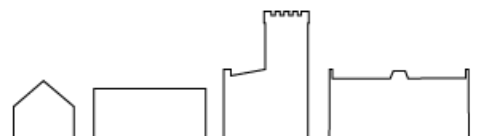


Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

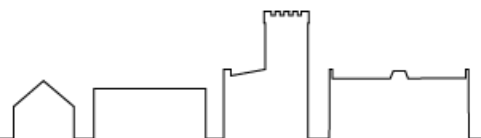
3 Upphandling och ekonomi

3.1 Upphandling

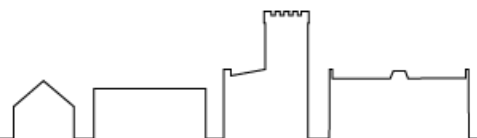
3.1.1	Beslut om att upphandling ska genomföras inklusive (i förekommande fall) fastställande av upphandlingsdokument upp till gränsvärdet för direktupphandling	sdir	LOU 4 kap. 3 § SoL	Beslutande-rätten inkluderar alla typer av upphandlingar såsom direkt-upphandling, ramavtal, driftavtal och uppdrag och förutsätter att medel ligger inom budget Avrop på befintliga ramavtal utgör verkställighet under förutsättning att det inte gäller avrop genom förnyad konkurrens-utsättning
-------	---	------	-----------------------	--



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
3.1.2	Beslut om att tilldela kontrakt, inklusive att avbryta upphandling, till ett värde upp till gränsvärde för direktupphandling	sdir	LOU 4 kap. 3 § SoL	Beslutanderätt en inkluderar alla typer av upphandlingar såsom ramavtal, direktupphandling, driftavtal och uppdrag och förutsätter att kostnaden ligger inom budget Avrop på ramavtal utgör verkställighet under förutsättning att det inte gäller avrop genom förnyad konkurrensutsättning
3.1.3	Beslut om att säga upp eller förlänga tecknade avtal efter avslutad upphandling enligt p. 3.1.1, 3.1.2 och 3.1.4	sdir		



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
3.1.4	Beslut om avrop på ramavtal genom förnyad konkurrensutsättning upp till gränsvärdet för direktupphandling	sdir		Beslutanderätt en förutsätter att kostnaden ligger inom budget
3.1.5	Godkänna/avslå ansökan samt ingå avtal enligt LOV	avdC	LOV 4 kap. 3 § SoL	
3.1.6	Beslut om köp av och ingå avtal om enstaka plats upp till 10 000 kronor/dygn /plats Beslut om köp av och ingå avtal om enstaka plats över 10 000/dygn/plats	grpC avdC	4 kap. 3 § SoL	
3.2 Ekonomi				
3.2.1	Ansöka om ersättning för flyktingmottagande hos Migrationsverket - vuxna - ensamkommande barn och ungdomar - äldre, sjuka och personer med funktionsnedsättning	socsekr förv ass grpC förv ass	Förordningen om statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar (2010:1122)	
3.2.2	Bevilja ekonomiskt stöd till föreningar inom budgeterade medel	sdir	SN:s regler om föreningsbidrag	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

4 Gemensamma bestämmelser för ärenden enligt socialtjänstlagen

4.1 Handläggning och dokumentation

4.1.1	Beslut om att inleda utredning	grpC inom verksamhet avseende missbruk socsekr övriga verksamheter	14 kap 2 § SoL	
4.1.2	Beslut om att utredning inte ska inledas, att inledd utredning ska läggas ner eller att inledd utredning inte ska föranleda någon åtgärd	socsekr verksamhet äldre och funktionsnedsättn. I övriga verksamheter grpC	14 kap 2 § SoL	
4.1.3	Beslut om att enskild som ska ges tillfälle att yttra enligt 25 § förvaltningslagen inte ska få lämna uppgifter muntligt	grpC	14. kap 8 § SoL	
4.1.4	Beslut om att insats ska upphöra/ändrad omfattning till följd av ändrade förhållanden	Ursprungsdelegat	14 kap 9 § SoL	Avser beslut fattade enligt: 11 kap 1 § SoL 12 kap. 1–2 § SoL



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

4.2 Uttag av avgifter och ersättning

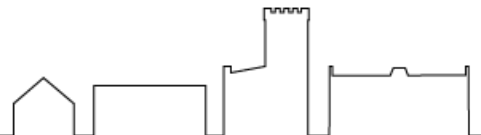
4.2.1	Beslut om avgift enligt 32 kap. 1 § SoL och 19 § LSS	Avgifts-handläggare	32 kap. 1 § SoL 19 § LSS	
4.2.2	Beslut om att ta ut ersättning för uppehälle vid vård eller behandling i HVB familjehem	grpC	32 kap. 2 § SoL	
4.2.3	Beslut om att föräldrar ska bidra till kommunens utgifter för barn som vårdas i annat hem än det egna	grpC	32 kap. 3 § SoL	
4.2.4	Beslut om ersättning från förälder för barn under 18 år som får omvårdnad i annat hem än det egna	grpC	20 § LSS	
4.2.5	Beslut om ändring av avgift	grpC	32 kap. 10 § SoL	

4.3 Återkrav eller begäran om ersättning

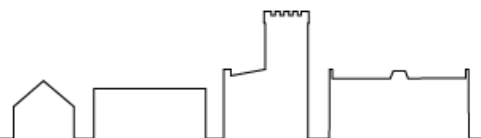
4.3.1	Beslut att återkräva felaktigt utbetalat bistånd enligt 12 kap. 1 § SoL eller bistånd enligt samma bestämmelse som har utgått med för högt belopp	grpC	33 kap 1 § SoL	
4.3.2	Beslut om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 12 kap. 1 § SoL som utgått som - förskott på förmån eller ersättning - till den som är indragen i arbetskonflikt eller	grpC	33 kap. 2 § SoL	



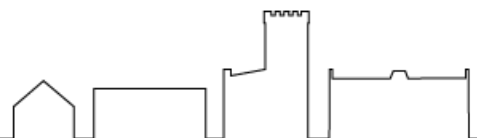
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
	till den som på grund av förhållanden som hen inte har kunnat råda över har hindrats från att förfoga över sina inkomster och tillgångar			
4.3.3	Beslut om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 12 kap. 2 § SoL om beslutet om bistånd har getts under villkor om återbetalning	grpC	33 kap. 3 § SoL	
4.3.4	Beslut om att väcka talan om återkrav eller ersättning om den enskilde inte frivilligt betalar tillbaka eller ersätter kommunen enligt beslut med stöd av 33 kap. 1–3 §§ eller 32 kap. 2 § 1 st. eller 3 § 1 st. SoL	avdC	33 kap. 4 § SoL	
4.3.5	Beslut om att avstå från krav på ersättning	avdC	33 kap. 6 § SoL	
4.3.6	Göra framställan till Försäkringskassan att föräldrapenning som tillkommer förälder under 18 år utbetalas till annan person eller socialnämnden	förv ass socsekr	11 kap. 17 § SFB	
4.3.7	Göra framställan till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag när barn är placerade utanför hemmet	förv ass socsekr	106 kap. 6–7 §§ SFB	Beslut enligt 16 kap. 18 § SFB ska fattas av nämnden, får inte delegeras



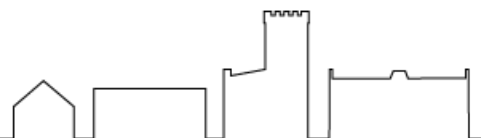
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
4.3.8	Underrätta Försäkringskassan om att barn med underhållsstöd har placerats i familjehem/HVB-hem eller återflyttat till boförälder	förv ass socsekr	106 kap. 8 § SFB	Beslut enligt 18 kap. 19 § SFB ska fattas av nämnden, får inte delegeras
4.3.9	Begära utbetalning av studiemedel för ungdom hos CSN	socsekr	2 kap. 33 § studiestöds- förordningen	
4.4 Beslut om arvoden och utgående ersättningar				
4.4.1	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson, kontaktfamilj eller familjehem - enligt SKR:s rekommendationer - belopp därutöver	socsekr grpC		
4.4.2	Beslut om ersättning till kontaktperson i samband med övervakat umgänge enligt domstolsbeslut - inom ramavtal - utom ramavtal	socsekr grpC		
4.4.3	Beslut om ersättning till kvalificerad kontaktperson	grpC		
4.4.4	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	grpC	22 kap. 15 § Sol	



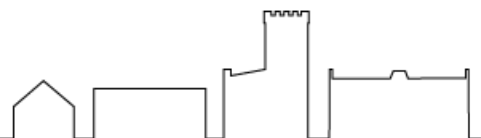
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
4.4.5	Beslut om kostnader under och i samband med placering, omplacering eller flytt från familjehem/HVB-hem - upp till 10 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver	socsekr grpC		
4.5 Lämna uppgifter till annan myndighet				
4.5.1	I vissa fall underrätta åklagare när en person har dömts till ungdomsvård eller ungdomstjänst eller om ungdomstjänst har beslutats genom godkänt strafföreläggande	grpC	15. kap 5 § SoL	
4.5.2	Underrätta Folkhälso-myndigheten om skadligt bruk	socsekr	15 kap. 6 § SoL	
4.5.3	Anmäla felaktigheter i folkbokföringen till Skatteverket	socsekr	32 c § folkbokförings-lagen	Uppgifts-skyldighet som bryter sekretess, 10 kap. 28 § OSL
4.5.4	Lämna uppgift och anmäla till smittskyddsläkare	avdC voC	6 kap. 11 och 12 §§ smittskydds-lagen	
4.6 Inhämta uppgifter				
4.6.1	Begära uppgifter från utförare	socsekr	15 kap. 9 § SoL	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
4.6.2	Begära utdrag ur belastnings- och misstankeregistret	socsekr förv ass	11 § 1 st. 8 förrordningen om belastnings- register (1999:1134) 4 § 10 förord- ningen om misstanke- register (1999:1135)	
4.7 Avge yttrande till domstol/annan myndighet				
4.7.1	Lämna yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	grpC	31 kap. 2 § BrB	
4.7.2	Lämna yttrande i körkortsärenden	socsekr	3 kap. 8 § KkF 5 kap. 2 § KkF	
4.7.3	Anmäla till överförmyndaren om behov av förvaltare eller god man samt anmäla om behovet upphört	socsekr	15 § p. 6 LSS 11 kap 2 § 1–2 p. SoF	
4.7.4	Yttrande i ärende enligt 11 kap. 4 § FB om förordnande av god man eller förordnade av förvaltare 11 kap. 7 § FB.	socsekr	11 kap 16 § FB	
4.7.5	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	socsekr	11 kap. 16 § 2 st. FB	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
4.7.6	Anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltning av underårigs egendom	socsekr	11 kap. 2 § 2 p. ny SoF	
4.7.7	Underrätta åklagarmyndigheten att det kan finnas förutsättningar för åtgärd enligt 30 b § LUL eller 32 kap. 4 § BrB	grpC	15 kap. 5 § SoL	
4.7.8	Yttrande i ärende om färdtjänst	socsekr	6 § lag om färdtjänst	
4.7.9	Beslut om att lämna upplysningar och förslag på åtgärder efter begäran av rätten, åklagaren eller Kriminalvården	grpC	6 § lagen om särskild personutredning i brottmål m.m.	
4.8 Överflyttning av ärende				
4.8.1	Framställan om överflyttning av ärende till annan kommun	grpC	29 kap. 10 § 2 st. SoL	
4.8.2	Beslut om mottagande av ärende från annan kommun	avdC	29 kap. 10 § 3 st. SoL	
4.8.3	Ansöka hos IVO om överflyttning av ärende	SU	29 kap. 11 § SoL	
4.8.4	Beslut om att överklaga IVO:s beslut om överflyttning	SU		
4.8.5	Yttrande till IVO rörande överflyttning av ärende	sdir		



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

4.9 Beslut när POSOM är aktiverat

4.9.1	Beslut om att köpa in varor och tjänster under krisperiod för sammanlagt maximalt 2 prisbasbelopp	sdir		
-------	---	------	--	--

Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

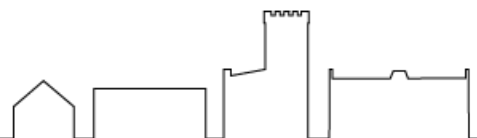
5 Individ- och familjeomsorg för vuxna

5.1 Ekonomiskt bistånd

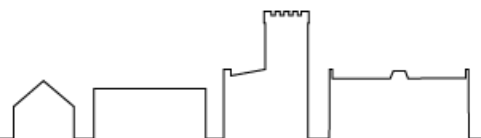
5.1.1	Beslut om försörjningsstöd			
	a) enligt riksnorm och riktlinjer	socsekr	12 kap. 1 § SoL	
	b) försörjningsstöd över riksnorm och riktlinjer	grpC	12 kap. 1 och 7 §§ SoL	
	c) försörjningsstöd under riksnorm och riktlinjer	socsekr	12 kap. 1 och 7 §§ SoL	
	d) matpengar vid akut nöd	socsekr	12 kap. 1 § SoL	
	e) beslut om deltagande i praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet	socsekr	12 kap. 1 och 4 §§ SoL	
	f) beslut om vägrat/nedsatt försörjningsstöd	socsekr	12 kap. 5 § SoL	
5.1.2	Beslut om ekonomiskt bistånd för livskostnader i övrigt, till exempel		12 kap. 1 § SoL	
	a) glasögon - glas, båge och undersökning enligt faktisk kostnad upp till 5 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver	socsekr grpC		

Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
	b) kontaktlinser, enl. riktlinjer c) läkarvård, medicin och annan medicinsk behandling, d) sjukvårdskostnad, egenavgift e) kläder och skor i vissa fall - belopp upp till 10 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver f) spädbarnsutrustning - enligt riktlinjer - utöver riktlinjer g) hemutrustning - enligt riktlinjer - utöver riktlinjer h) tandvård - upp till 20 000 kr - överstigande 20 000 kr i) begravningskostnader - enligt riktlinjer - gravsten enligt riktlinjer - belopp därutöver	grpC socsekr socsekr socsekr grpC socsekr grpC socsekr grpC socsekr grpC socsekr förv ass socsekr grpC		Se riktlinjer, upp till högkostnads-skyddet

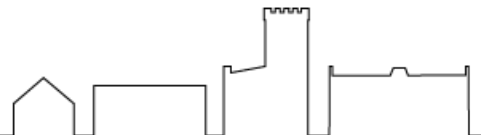
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
	j) Elskuld (inkl. påkopplingsavgift) - upp till 10 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver k) Deposition till hyra - med återkrav 1 månad - med återkrav över 1 månad - utan återkrav l) hyresskulder - 1 månad - 2-3 månader - hyresskuld därutöver m) Ekonomiskt bistånd till tillfällig boende - 0-3 månader - därutöver n) skulder - belopp upp till 10 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver o) barnomsorgskostnader p) juridiska kostnader - upp till 2 % av prisbasbeloppet - upp till 20 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver	socsekr grpC socsekr grpC grpC socsekr grpC avdC socsekr grpC socsekr avdC socsekr socsekr grpC avdC		



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
	q) rekreation och konvalescens - 15 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver	socsekr grpC		
	r) medicinsk behandling och medicinska hjälpmedel som ej ersätts av regionen och/eller Försäkringskassan - upp till 10 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver	socsekr grpC		
	s) umgängesresor - upp till 10 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver	socsekr grpC		
	t) övriga resor, enligt riktlinjer	grpC		
	u) bilinnehav/bilkostnad	socsekr		
	v) flyttkostnader, enligt riktlinjer	socsekr		
	w) tvättmaskin/diskmaskin, enligt riktlinjer	socsekr		
	x) tekniska hjälpmedel, enligt riktlinjer	socsekr		
	y) övrigt bistånd utöver socsekr:s befogenhet			



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
	- upp till 20 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver	grpC avdC		
5.1.3	Beslut om förmedlingsmedel	socsekr	12 kap. 1 § SoL	
5.1.4	Beslut om ekonomiskt bistånd utöver vad som avses i 12 kap. 2 § SoL	grpC	12 kap. 2 § SoL	till exempel skuldsanering
5.1.5	Beslut om ekonomiskt bistånd med villkor om återbetalning	grpC	12 kap. 1–2 §§ SoL och 33 kap. 3 § SoL	
5.1.6	Underrätta Försäkringskassan om att nämnden ska uppbära ersättning för ekonomiskt bistånd som utgivits som förskott på förmån	socsekr	107 kap. 5 § SFB	
5.2 Missbruk - SoL				
5.2.1	Beslut om kostnader i samband med förebyggande insatser inom missbrukarvård - upp till 10 % av prisbasbeloppet - upp till 50 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver	socsekr grpC avdC	11 kap. 1 § SoL	
5.2.2	Beslut om insats i form av placering	grpC	11 kap. 1 § SoL	
5.2.3	Beslut om insats i form av - kontaktperson - kvalificerad kontaktperson	socsekr grpC	11 kap. 1 § SoL	
5.2.4	Beslut om öppenvårdsinsatser		11 kap. 1 § SOL	

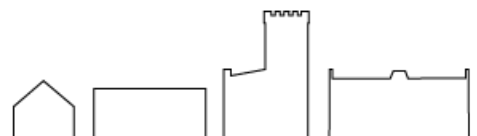


Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

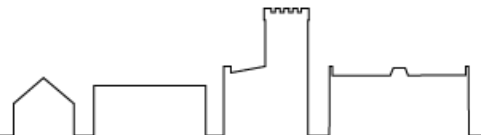
	- inom kommunens egen verksamhet - inom ramavtalsupphandlad verksamhet - utom ramavtalsupphandlad verksamhet	socsekr grpC grpC		
--	--	---------------------------------	--	--

5.3 Missbruk - lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)

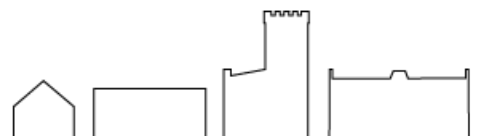
5.3.1	Beslut om läkarundersökning och att utse läkare för undersökningen	socsekr	9 § LVM	
5.3.2	Beslut om ansökan om tvångsvård hos förvaltningsrätten	SU	11 § LVM	
5.3.3	Beslut om omedelbart omhändertagande	SU	13 § 1 st. p. 1–2 LVM	När beslut inte kan avvaktas: Förtroendevald i beredskap enligt av nämnden beslutat beredskaps-schema
5.3.4	Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande enligt 13 § LVM samt återkallande av ansökan om vård enligt 11 § LVM	avdC	18 b § LVM	
5.3.5	Beslut om var en missbrukare skall vårdas i samband med beslut om omedelbart omhändertagande	grpC	19 § LVM	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
5.3.6	Beslut om att begära polishandräckning för att föra missbrukare till en beslutad läkarundersökning	grpC	45 § p. 1 LVM	
5.3.7	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse till ett LVM-hem eller sjukhus	grpC	45 § p. 2 LVM	
5.3.8	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	grpC	46 § LVM	
5.4 Socialpsykiatri				
5.4.1	Beslut om insats i form av boendestöd	socsekr	11 kap. 1 § SoL	
5.4.2	Beslut om insats i form av placering i stödboende	grpC	11 kap. 1 § SoL	
5.4.3	Beslut om insats i form av särskilt boende samt plats i HVB-hem	grpC	11 kap. 1 § SoL	
5.4.4	Beslut om insats i form av sysselsättning hos - arbetscoach i kommunal regi - extern utförare	socsekr grpC	11 kap. 1 § SoL	
5.4.5	Beslut om insats i form av resor till/från sysselsättning	socsekr	11 kap. 1 § SoL	
5.3.6	Beslut om insats i form av kontaktperson	socsekr	11 kap. 1 § SoL	
5.5 Våld i nära relationer				
5.5.1	Beslut om insats i form av i skyddat boende för vuxen	grpC	11 kap. 1 § SoL	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
5.5.2	Beslut om insatser - inom kommunens egen verksamhet - inom ramavtalsupphandlad verksamhet - utom ramavtalsupphandlad verksamhet	socsekr grpC grpC	11 kap. 1 § SoL	
5.6 Generella insatser				
5.6.1	Beslut om korttidskontrakt	avdC	11 kap. 1 § SoL	
5.6.2	Beslut om jourlägenhet - Beslut om insats - Beslut om förlängning av insats upp till 3 mån - Beslut om förlängning av insats längre än 3 mån	socsekr socsekr grpC	11 kap. 1 § SoL	
5.7 Socialnämndens uppgifter enligt ärvdabalken och begravningslagen				
5.7.1	Beslut om att överlämna förvaltning och avveckling till - dödsbodelägare - Allmänna arvsfonden - god man för bortovarande	förv ass	18 kap. 2 § ÄB	
5.7.2	Beslut om att föranstalta om bouppteckning	förv ass	20 kap. 2 § 2 st. ÄB	
5.7.3	Beslut som avser förvaltning och avveckling dödsboet	förv ass	18 kap. 2 § ÄB	

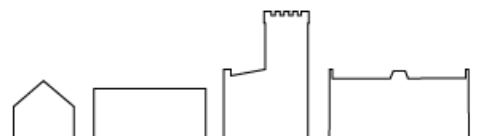


Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

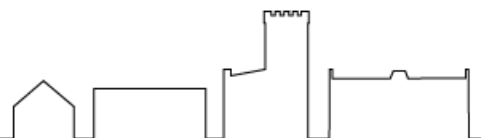
6 Individ- och familjeomsorg för barn, unga och familj

6.1 Verksamhet enligt socialtjänstlagen

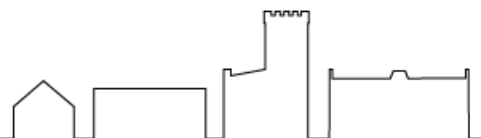
6.1.1	Beslut om att förlänga utredningstiden för viss tid	grpC	20 kap. 3 § SoL	
6.1.2	Beslut om uppföljning av ett barns situation när en utredning som gäller barnets behov av stöd eller skydd avslutats utan beslut om insats.	grpC	23 kap. 1 § SoL	
6.1.3	Beslut om kostnader i samband med förebyggande insatser för barn- och ungdom - upp till 10 % av prisbasbeloppet - upp till 50 % av prisbasbeloppet - belopp därutöver	socsekr grpC SU	11 kap. 1 § SoL	
6.1.4	Beslut om insatser för barn och ungdom under 18 år i form av stadigvarande vård (placering/omplacering) i familjehem, inklusive medgivande till mottagandet i det aktuella familjehemmet	SU	11 kap. 1 § SoL och 22 kap. 2 § SoL	
6.1.5	Beslut om upphörande av insats i form av placering/omplacering i familjehem	grpC	11 kap. 1 § SoL	Med vårdnads- havares sam- tycke, annars 4.1.4



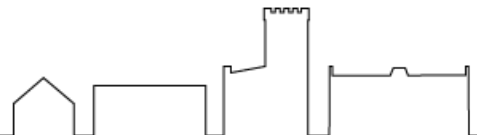
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
6.1.6	Beslut om tillfällig placering av barn utanför det egna hemmet	grpC	11 kap. 1 § SoL	
6.1.7	Beslut om placering i familjehem när ett barn fyllt 18 år	grpC	11 kap. 1 § SoL	
6.1.8	Beslut om att insats i form av placering av asylsökande ensamkommande barn ska fortsätta efter att barnet fyllt 18 år	SU	11 kap. 1 § SoL	
6.1.9	Beslut om insatser för barn och ungdom i form av vistelse i utrett jourhem	grpC	11 kap. 1 § SoL	
6.1.10	Beslut om upphörande av insats i form av vistelse i jourhem	grpC	11 kap. 1 § SoL	Med vårdnads- havares sam- tycke, annars 4.1.4
6.1.11	Beslut om insats i form av placering för barn och unga	grpC	11 kap. 1 § SoL	Avrop från ramavtal i första hand
6.1.12	Beslut om upphörande av insats i form av placering för barn och unga	grpC	11 kap. 1 § SoL	Med vårdnads- havares sam- tycke, annars 4.1.4
6.1.13	Beslut om uppföljning av ett barns situation efter att en placering i ett familjehem eller ett hem för vård eller boende har upphört då samtycke till sådan insats saknas	grpC	23 kap. 2 § SoL	



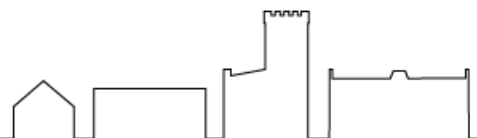
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
6.1.14	Beslut om insats i form av kontaktperson och/eller kontaktfamilj	socsekr	11 kap 1 § SoL	
6.1.15	Beslut om upphörande av insats i form av kontaktperson och/eller kontaktfamilj	socsekr	11 kap. 1 § SoL	Med vårdnads- havares sam- tycke, annars 4.1.4
6.1.16	Beslut om att ingå avtal med familjehem	grpC	22 kap. 3 § 1 st. SoL	Avser inte beslut om upphandling av familjehem/ köp av enstaka plats
6.1.17	Beslut om öppenvårdsinsats utan vårdnadshavarens samtycke för barn över 15 år	SU	11 kap 1 § SoL och 21 kap 1 § 3 st. SoL	
6.1.18	Beslut om familjebehandlande insats eller andra öppenvårdsinsatser - inom kommunens egen regi - inom ramavtalsupphandlad verksamhet - utom ramavtalsupphandlad verksamhet	socsekr grpC grpC	11 kap. 1 § SoL	
6.1.19	Beslut om upphörande av familjebehandlande insats eller andra öppenvårdsinsatser - kommunens egen regi - inom ramavtalsupphandlad verksamhet	socsekr grpC	11 kap. 1 § SoL	Med vårdnads- havares sam- tycke, annars 4.1.4



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
	- utom ramavtalsupphandlad verksamhet	grpC		
6.1.20	Beslut om placering av barn i skyddat boende	grpC	11 kap. 1 § SoL och 22 kap. 5 § SoL	
6.1.21	Medgivande till privat placering	SU	22 kap. 2 § SoL	
6.1.22	Beslut om att ett utrett hem är lämpligt som jourhem	SU	22 kap. 4 § 1 st. SoL	
6.1.23	Beslut om att det föreligger särskilda skäl för förlängd jourhemsplacering längre än två månader från det att utredningen avslutades	SU	22 kap 4 § 2 st. SoL	
6.1.24	Övervägande om vård av barn i annat hem än det egna fortfarande behövs	SU	22 kap. 13 § SoL	
6.1.25	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § FB	SU	22 kap. 14 § SoL	
6.1.26	Överväga om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU	SU	22 kap. 16 § SoL	
6.1.27	Beslut om åtgärd då endast en vårdnadshavare samtycker	SU	6 kap. 13 a § FB och 11 kap. 1 § SoL eller 9 § p. 4, 5, 6 LSS	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
6.1.28	Beslut om framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	socsekr	11 kap 1 § SoF	
6.2 Uppgifter enligt lagen med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare (LUL)				
6.2.1	Företräda socialtjänsten vid förhör med den som inte har fyllt 18 år och som är misstänkt för brott på vilket fängelse kan följa	socsekr	7 § LUL	
6.2.2	Lämna yttrande till åklagare gällande person som misstänks ha begått brott före 18 år	grpC	11 § LUL	
6.2.3	Begäran om polisutredning för någon som är misstänkt för brott och är under femton år	grpC	31 § 2 st. LUL	
6.2.4	Företräda socialtjänsten vid förhör med den som inte fyllt 15 år	socsekr	34 § LUL	
6.2.5	Lämna yttrande till polismyndighet i vissa fall när barn under 15 år är misstänkta för brott	grpC	34 § LUL	
6.2.6	Beslut om begäran hos åklagare om förande av bevistalan	grpC	38 § LUL	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

6.3. Uppgifter enligt lagen om god man för ensamkommande barn

6.3.1	Ansöka hos överförmyndaren om god man för ensamkommande barn	socsekr	3 § lag om god man för ensamkommande barn	
6.3.2	Beslut om arvode till särskilt förordnad vårdnadshavare för ensamkommande barn/ungdomar under 18 år.	grpC		Max 1 760 kronor/månad

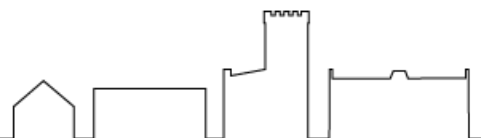
Beslut om att med stöd av 10 § lagen om god man för ensamkommande barn väcka talan hos tingsrätten angående särskilt förordnad vårdnadshavare för ensamkommande barn är inte delegerat. Det innebär att det är socialnämnden som ska fatta sådana beslut.

6.4 Verksamhet enligt LVU

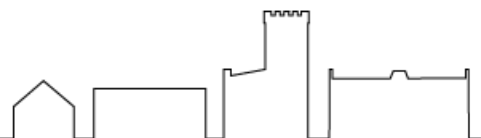
6.4.1	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år	SU	6 § LVU	När beslut inte kan avvaktas; förtroendevald i beredskap av nämnden beslutat beredskaps-schema
6.4.2	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om vård enligt LVU	SU	4 § LVU	
6.4.3	Beslut om omedelbart omhändertagande där svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård enligt LVU	SU	6 a § LVU	När beslut inte kan avvaktas; förtroendevald i beredskap av nämnden beslutat beredskaps-schema



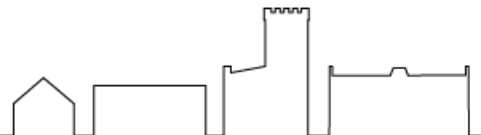
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
6.4.4	Beslut om att ansöka om fortsatt vård efter ett omedelbart omhändertagande enligt 6 a § LVU	SU		
6.4.5	Beslut om att hos förvaltningsrätten ansöka om förlängning av utredningstiden	grpC	8 § LVU	
6.4.6	Ansöka om att omhändertagande enligt 6 a § ska fortsätta om den unge fortsatt behöver tillfällig vård	SU	9 a § LVU	Ny
6.4.7	Beslut om att omedelbart omhändertagande skall upphöra	SU	9 § 3 st. LVU	När beslut inte kan avvaktas; förtroendevald i beredskap av nämnden beslutat beredskaps-schema
6.4.8	Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under tiden	SU	11 § 1 st. LVU	När beslut inte kan avvaktas; förtroendevald i beredskap av nämnden beslutat beredskaps-schema



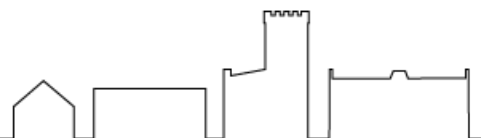
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
6.4.9	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden - om beslut inte kan avvaktas	SU	11 § 2 st. LVU	När beslut inte kan avvaktas; förtroendevald i beredskap av nämnden beslutat beredskaps-schema
6.4.10	Beslut om den unges personliga förhållanden utom om beslutet är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU	socsekr	11 § 4 st. LVU	
6.4.11	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	SU	13 § 2 st. LVU	
6.4.12	Prövning om vård med stöd av 3 § LVU fortfarande behövs	SU	13 § 3 st. LVU	
6.4.13	Övervägande om ansökan avseende överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap 8 § FB	SU	13 § 4 st. LVU	Ansökan om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap 8 § FB beslutas av SN
6.4.14	Överväga om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 §	SU	13 b § LVU	
6.4.15	Överväga om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § FB	SU	13 c § LVU	



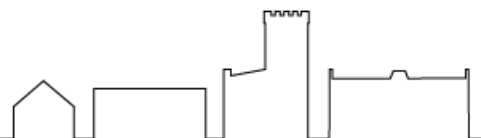
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
6.4.16	Övervägande om beslut beträffande umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. LVU fortfarande behövs	SU	14 § 3 st. LVU	Övervägande ska ske inom tre månader
6.4.17	Ansökan om skyddad folkbokföring enligt 16 § folkbokföringslagen för barn under 18 år som vårdas enligt 2 § LVU	grpC	16 och 30 §§ folkbokföringslagen	
6.4.18	Beslut om att vård enligt LVU skall upphöra	SU	21 § LVU	
6.4.19	Beslut om att den unge skall hålla regelbunden kontakt med en särskilt kvalificerad kontaktperson eller delta i behandling i öppna former inom socialtjänsten	SU	22 § 1 st. p. 1–2 LVU	
6.4.20	Prövning om beslut om förebyggande insats enligt 22 § 1 st. LVU skall upphöra	SU	13, 21 och 22 §§ LVU	
6.4.21	Beslut om att förebyggande insatser enligt 22 § skall upphöra	SU	22 § LVU	
6.4.22	Ansöka hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud	SU	24 § LVU	
6.4.23	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	SU	26 § 1 st. LVU	
6.4.24	Beslut om att flyttningsförbud skall upphöra	SU	26 § 2 st. LVU	



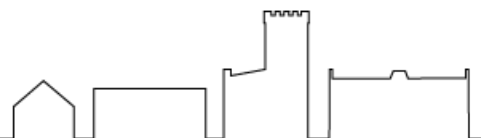
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
6.4.25	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	SU	27 § LVU	När beslut inte kan avvaktas; förtroendevald i beredskap av nämnden beslutat beredskaps-schema
6.4.26	Beslut om att tillfälligt flyttningsförbud skall upphöra	SU	30 § 2 st. LVU	När beslut inte kan avvaktas; förtroendevald i beredskap av nämnden beslutat beredskaps-schema
6.4.27	Beslut om den unges umgänge med föräldrar/vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud - i avvaktan på utskottets beslut	SU grpC	31 § LVU	
6.4.28	Beslut om ansökan om utreseförbud	SU	31 b § LVU	
6.4.29	Beslut/prövning om upphörande av utreseförbud	SU	31 c § LVU	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
6.4.30	Beslut om tillfälligt utreseförbud	SU	31 d § LVU	När beslut inte kan avvaktas; förtroendevald i beredskap av nämnden beslutat beredskaps-schema
6.4.31	Beslut om upphörande av tillfälligt utreseförbud	SU	31 g § LVU	När beslut inte kan avvaktas; förtroendevald i beredskap av nämnden beslutat beredskaps-schema
6.4.32	Beslut om undantag från utreseförbud	SU	31 i § LVU	
6.4.33	Beslut om läkarundersökning, val av läkare och plats för undersökningen	socsekr	32 § LVU	
6.4.34	Beslut om att vårdnadshavare eller förälder inför umgänge ska uppmanas lämna blod-, urin-, utandnings-, saliv-, svett- eller hårprov Besluta att uppmana om att lämna prover som framgår i 32 a § LVU inför att vården ska upphöra	SU SU	32 a § LVU 32 b § LVU	
6.4.35	Beslut om att begära biträde av polis för att genomföra läkarundersökning	SU	43 § p. 1 LVU	

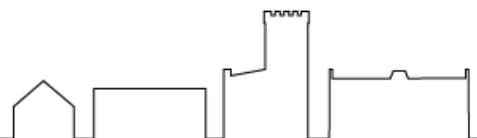


Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
6.4.36	Beslut om att begära biträde av polis för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	grpC	43 § 1 st. 2 LVU	När beslut inte kan avvaktas: Förtroendevald i beredskap och förordnad tjänsteman
Följande beslut inom detta område är inte delegerade = beslut ska fattas av socialnämnden				
	Beslut om hur umgänge med den unge skall utövas under vårdtiden, när överenskommelse inte kan nås med föräldrar/vårdnadshavare	-	14 § 2 st. 1 LVU	Vid brådskande ärenden se under 1.1.1
	Beslut om att den unges vistelseort inte skall röjas för föräldrar eller vårdnadshavare	-	14 § 2 st. 2 LVU	Vid brådskande ärenden se under 1.1.1
6.5 Verksamhet enligt lagen om placering av barn i skyddat boende				
6.5.1	Ansökan om skyddat boende	SU	3 kap. 3 § lagen om placering av barn i skyddat boende	
6.5.2	Beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende	SU	4 kap. 1 § 1 st. lagen om placering av barn i skyddat boende	När beslut inte kan avvaktas;

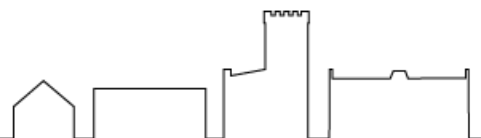


Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

				förtroendevald i beredskap av nämnden beslutat beredskapsschema
6.5.3	Ansökan om förlängd tid för ansökan	grpC	4 kap. 6 § 2 st. lagen om placering av barn i skyddat boende	
6.5.4	Beslut om att omedelbar insats i form av skyddat boende ska upphöra	SU	4 kap. 8 § lagen om placering av barn i skyddat boende	När beslut inte kan avvaktas; förtroendevald i beredskap av nämnden beslutat beredskapsschema
6.5.5	Beslut om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras	SU	5 kap. 1 § lagen om placering av barn i skyddat boende	När beslut inte kan avvaktas; förtroendevald i beredskap av nämnden beslutat beredskapsschema
6.5.6	Övervägande om att insatsen ska fortsätta	SU	5 kap. 3 § lagen om placering av barn i skyddat boende	
6.5.7	Övervägande om fortsatt hemlighållande av vistelseort	SU	5 kap. 6 § lagen om placering av barn i skyddat boende	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
6.5.8	Övervägande om fortsatt umgängesbegränsning	SU	5 kap. 6 § lagen om placering av barn i skyddat boende	
6.5.9	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att beslut om hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning ska upphöra	grpC	5 kap. 7 § lagen om placering av barn i skyddat boende	
6.5.10	Beslut om upphörande av insats i skyddat boende	SU	7 kap. 1 § 1 st. lagen om placering av barn i skyddat boende	
6.5.11	Avvisande av framställan från vårdnadshavare om att insats skyddat boende ska upphöra	grpC	7 kap. 2 § lagen om placering av barn i skyddat boende	
6.5.12	Beslut om handräckning från polisen för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar insats.	SU	8 kap. 7 § lagen om placering av barn i skyddat boende	När beslut inte kan avvaktas: Förtroendevald i beredskap av nämnden beslutat beredskaps-schema



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

Följande beslut inom detta område är inte delegerade = beslut fattas av socialnämnden

	Beslut om hemlighållande av vistelseort	-	5 kap. 4 § f 1 st. 1 lagen om placering av barn i skyddat boende	Vid brådskande ärenden se 1.1.1.
	Beslut om umgängesbegränsning	-	5 kap. 4 § 1 st. 2 lagen om placering av barn i skyddat boende	Vid brådskande ärenden se 1.1.1.

6.6 Uppgifter enligt lagen om offentligt biträde och förordning om offentligt biträde

6.6.1	Lämna yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsberäkning	grpC	3 § lag om offentligt biträde 7 § förordning om offentligt biträde	
6.6.2	Anmälan av behov av offentligt biträde	socsekr	3 § lag om offentligt biträde och 7 § förordning om offentligt biträde	

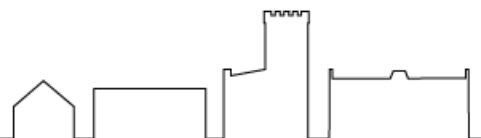


Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

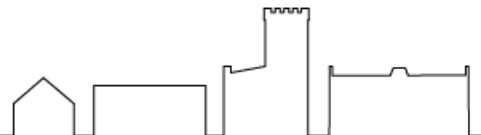
7 Verksamhet för äldre och personer med funktionsnedsättning

7.1 Verksamhet enligt SoL

7.1.1	Beslut om insats i form av hemtjänst under 120 timmar/månad	socsekr	11 kap. 1 § SoL	
7.1.2	Beslut om insats i form av hemtjänst 120 timmar eller mer/månad	grpC	11 kap. 1 § SoL	
7.1.3	Beslut om insats i form av boendestöd till funktionshindrade	socsekr	11 kap. 1 § SoL	
7.1.4	Beslut om insats i form av särskilt boende för service och omvårdnad för äldre och personer med funktionsnedsättning (inklusive parboende)	socsekr	11 kap. 1 § SoL 11 kap. 3 § SoL	
7.1.5	Beslut om insats i form av trygghetslarm	socsekr	11 kap. 1 § SoL	
7.1.6	Beslut om insats i form av korttidsboende	socsekr	11 kap. 1 § SoL	
7.1.7	Beslut om insats i form av avlösning i hemmet	socsekr	11 kap. 1 § SoL	
7.1.8	Beslut om insats i form av dagverksamhet	socsekr	11 kap. 1 § SoL	
7.1.9	Beslut om insats i form av kontaktperson	socsekr	11 kap. 1 § SoL	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
7.1.10	Beslut om insats i form av ledsagning	socsekr	11 kap. 1 § SoL	
7.1.11	Beslut om insats i form av matdistribution	socsekr	11 kap. 1 § SoL	
7.1.12	Prövning av ansökan om insats i Danderyds kommun för personer som inte är bosatta i kommunen	socsekr	29 kap. 7 § SoL	Insatsen beviljas med 11 kap. 1 § SoL
7.2 Socialnämndens beslutanderätt om riksfärdtjänst				
7.2.1	Beslut om tillstånd till riksfärdtjänst	socsekr, färdtj handl	5 § lagen om riksfärdtjänst	
7.2.2	Beslut om ledsagare	socsekr färdtj handl	6 § lagen om riksfärdtjänst	
7.3 Bostadsanpassningsbidrag				
7.3.1	Beslut om bostadsanpassningsbidrag - kostnader upp till 3 basbelopp - kostnader upp till 4 basbelopp - kostnader över 4 basbelopp	BAB-handl avdC SU	Lagen om bostadsanpassningsbidrag	
7.4 Verksamhet enligt LSS				
7.4.1	Beslut om personkrets-tillhörighet	socsekr	1 och 7 §§ LSS	
7.4.2	Beslut om insatser a) biträde av personlig assistent	Soc sekr	a) 9 § p.2 LSS	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
	b) ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistans, utöver stöd enligt lagen om assistansersättning c) ledsagarservice d) biträde av kontaktperson e) avlösarservice i hemmet f) korttidsvistelse utanför det egna hemmet g) korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	Soc sekr grpC socsekr socsekr socsekr socsekr socsekr	b) 9 § p.2 LSS c) 9 § p.3 LSS d) 9 § p.4 LSS e) 9 § p.5 LSS f) 9 § p.6 LSS g) 9 § p.7 LSS	
7.4.3	Beslut om insatser a) boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn eller ungdomar som behöver bo utanför föräldrahemmet b) bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna	grpC grpC	a) 9 § p.8 LSS b) 9 § p. 9 LSS	
7.4.4	Beslut om insats i form av daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig	socsekr	9 § p.10 LSS	
7.4.5	Beslut att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	grpC	11 § LSS	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
7.4.6	Beslut om återbetalnings-skyldighet för felaktig eller för hög assistansersättning	sdir	12 § LSS	
7.4.7	Beslut i ärende om förhands-besked om rätt till insatser	socsekr	16 § LSS	

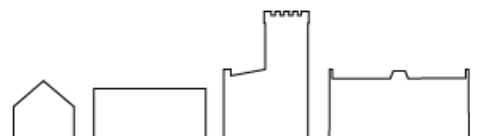
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

8 Verksamhet inom socialjouren

Socialjouren beslutar om akutinsatser enligt 11 kap 1 § socialtjänstlagen. Beslut av socialjouren gäller i ett dygn eller tills nästkommande ordinarie arbetsdag. Akuta beslut som inte finns i denna förteckning som till exempel beslut enligt LVU, LVM och lag om placering av barn i skyddat boende fattas av ordförande i respektive kommuns socialnämnd eller av ledamot som utsetts av socialnämnden.

8.1 Individ och familjeomsorg för barn, unga och familjer

8.1.1	Beslut om tillfällig placering av barn eller ungdom i jourfamiljehem	socsekr	11 kap. 1 § SoL	
8.1.2	Beslut om tillfällig placering av barn eller ungdom i HVB-hem	socsekr	11 kap. 1 § SoL	
8.1.3	Beslut om att begära polishandräckning för genomförande av beslut om vård eller omhändertagande	socsekr	43 § p. 2 LVU	Begäran framställs av särskilt förordnade personer, se separat förteckning "Särskilt förordnade personer"
8.1.4	Beslut om tillfällig placering av barn i skyddat boende	socsekr	11 kap. 1§ SoL	Vid samtycke från samtliga vårdnads-havare
8.2. Våld i nära relation				
8.2.1	Beslut om skyddat boende	socsekr	11 kap. 1 § SoL	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

8.3 Missbruk

8.3.1	Beslut om insats för vuxna i form av plats vid HVB i brådsakande fall (LVM grunder)	socsekr	11 kap. 1 § SoL	
8.3.2	Beslut om läkarundersökning	socsekr	9 § LVM	
8.3.3	Beslut om polishandräckning eller för att föra missbrukaren till behandlingshemmet	socsekr	45 § LVM	

8.4 Ekonomiskt bistånd

8.4.1	Beslut om försörjningsstöd vid akuta behov	socsekr	12 kap. 1 § SoL	
8.4.2	Beslut om insats i form av natthärbärge, vandrarhem eller annan inkvartering av akut bostadslösa samt upphörande av sådant bistånd	socsekr	11 kap. 1 § SoL 14 kap. 9 § SoL	

8.5 Verksamhet för äldre och personer med funktionsnedsättning

8.5.1	Beslut om insatsen hemtjänst	socsekr	11 kap. 1 § SoL	
8.5.2	Beslut om insats i form av korttidsboende	socsekr	11 kap. 1 § SoL	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

9 Ärenden enligt alkohollagen, tobakslagen, lag om handel med vissa receptfria läkemedel och lagen om tobaksfria nikotinprodukter

9.1 Ärenden enligt alkohollagen i de fall socialnämndens nästa sammanträde ej kan avvaktas

9.1.1	Beslut att för visst tillfälle förbjuda eller inskränka försäljning av alkoholdrycker	ordf	3 kap. 10 § AL	
9.1.2	Beslut om serveringstillstånd till allmänheten året runt eller årligen under viss tidsperiod	ordf v ordf	8 kap. 2 § AL	
9.1.3.	Beslut om serveringstillstånd till allmänheten under en enstaka tidsperiod eller vid ett enstaka tillfälle	ordf v ordf	8 kap. 2 § AL	
9.1.4	Beslut om utökat serveringstillstånd till allmänheten tills vidare	ordf v ordf	8 kap. 2 § AL	
9.1.5	Beslut om serveringstillstånd till slutet sällskap året runt eller årligen under viss tidsperiod	ordf v ordf	8 kap. 2 § AL	
9.1.6	Beslut att meddela tillståndshavare varning	ordf v ordf	9 kap. 17 § AL	
9.1.7	Beslut om förbud av försäljning och servering av öl klass II	ordf v ordf	9 kap. 19 § AL	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

9.2 Avtalssamverkan Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor (SRMH)

Allmänna bestämmelser

Av denna delegationsordning framgår de ärendetyper i vilka socialnämnden i Danderyds kommun med stöd av 9 kap. 37 § kommunallagen delegerat beslutanderätt till miljö- och hälsoskyddschef (SRMH) vid Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor.

Delegerad beslutanderätt innefattar inte befogenhet att avgöra ärende som är av principiell natur eller i övrigt av större vikt.

Miljö- och hälsoskyddschefen vid Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor ges, med stöd av 7 kap. 6 § kommunallagen och där så framgår av delegationsordningen, rätt att vidaredelegera beslutanderätten till annan anställd vid Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor.

Delegat kan avstå från att fatta beslut enligt given delegation och överlämna ärendet till nämnden för avgörande om detta är motiverat med hänsyn till ärendes karaktär eller andra omständigheter.

Ö. Övriga Ärenden

Ö.1	Avge yttrande till polismyndigheten i frågor om tillstånd och anmälan.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	7 kap 5 § KL	Är vidaredelegering möjlig? Ja
-----	--	-------------------------------------	--------------	-----------------------------------

A. Allmänna ärenden

A.1	Besluta om avskrivning av ärende	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	7 kap 5 § KL	Är vidaredelegering möjlig? Ja
-----	----------------------------------	-------------------------------------	--------------	-----------------------------------



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

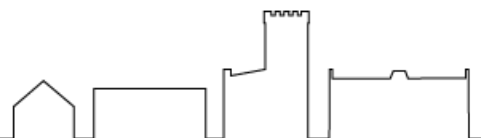
AL. Alkohollagens område

AL.1 Serveringstillstånd, 8 kap alkohollagen

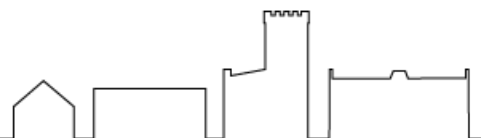
AL. 1.1	Besluta om stadigvarande utökning av sortimentet och/eller lokalyta.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	8 kap 2 § AL	Är vidare-delegering möjlig? Ja
AL. 1.2	Besluta om stadigvarande ändring av serveringstider enligt riktlinjer.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	8 kap 2 § AL	Är vidare-delegering möjlig? Ja
AL. 1.3	Besluta om tillfällig ändring av serveringstid enligt riktlinjer.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	8 kap 2 § AL	Är vidare-delegering möjlig? Ja
AL. 1.4	Besluta om tillfälligt serveringstillstånd för slutna sällskap enligt riktlinjer.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	8 kap 2 § AL	Är vidare-delegering möjlig? Ja
AL. 1.5	Besluta om tillfälligt tillstånd för servering till allmänheten enligt riktlinjer.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	8 kap 2 § AL	Är vidare-delegering möjlig? Ja
AL. 1.7	Besluta om tillfälligt serveringstillstånd avseende provsmakning av alkoholdrycker.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	8 kap 2 § AL	Är vidare-delegering möjlig? Ja
AL. 1.8	Besluta om godkännande av serveringslokal som används vid serveringstillstånd för cateringverksamhet för slutna sällskap.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	8 kap 4 § AL	Är vidare-delegering möjlig? Ja



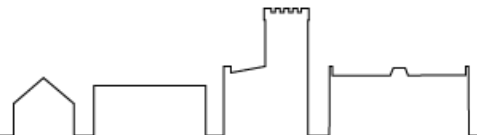
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
AL. 1.9	Besluta om avgift för provning och tillsyn.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	8 kap 10 § AL Kommunens taxa	Är vidaredelegering möjlig? Ja
AL. 1.10	Besluta om tillfälligt serveringstillstånd i avvaktan på nämndens beslut om stadigvarande serveringstillstånd enligt gällande riktlinjer	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	8 kap 2 § AL	Är vidaredelegering möjlig? Ja
AL. 1.11	Besluta om tillstånd för gemensam serveringsyta	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	8 kap 14 § AL	Är vidaredelegering möjlig? Ja
AL. 1.12	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgift enligt taxa beslutad av kommunfullmäktige.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	Kommunens taxa	Är vidaredelegering möjlig? Nej
AL.2 Serveringstillstånd, 9 kap alkohollagen				
AL. 2.1	Besluta om medgivande när ombyggnad av ett serveringsställe medför väsentlig ändring av serveringslokal.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	9 kap 11 § AL	Är vidaredelegering möjlig? Ja
AL. 2.2	Besluta att godkänna förändrad bolagssammansättning.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	9 kap 11 § AL	Är vidaredelegering möjlig? Ja
AL. 2.3	Besluta med anledning av ansökan från konkursbo om att få fortsätta rörelsen.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	9 kap 12 § AL	Är vidaredelegering möjlig? Ja



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
AL. 2.4	Besluta om återkallelse av som inte längre utnyttjas.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	9 kap 18 § p. 1 AL	Är vidare-delegering möjlig? Ja
AL. 2.5	Besluta att avvisa en ansökan på grund av att sökanden inte inkommit med begärda handlingar.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	20 § FL	Är vidare-delegering möjlig? Ja
AL. 2.6	Beslut att avvisa ansökan på grund av att sökanden inte är behörig att söka.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH		Är vidare-delegering möjlig? Nej
AL. 2.7	Beslut att avskriva ansökan på grund av att sökanden återtar sin ansökan.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH		Är vidare-delegering möjlig? Nej
AL. 2.8	Beslut att avskriva tillsynsärenden och klagomålsärenden utan åtgärd.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH		Är vidare-delegering möjlig? Nej
T. Tobak och liknande produkter				
T.1 Lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter				
T.1.1	Besluta om tillfälligt tillstånd att bedriva detaljhandel med tobaksvaror.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	5 kap. 1 § TL	Är vidare-delegering möjlig? Ja
T.1.2	Besluta om tillstånd för konkursbo att fortsätta bedriva detaljhandel med tobaksvaror.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	5 kap 9 § TL	Är vidare-delegering möjlig? Ja



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
T.1.3	Besluta att avskriva tillsynsärendet och klagomålsärendet utan åtgärd.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	7 kap. 9,12 §§ TL	Är vidare-delegering möjlig? Ja
T.1.4	Beslut om de förelägganden och förbud som behövs i samband med tillsynen.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	7 kap. 9,12 §§ TL	Är vidare-delegering möjlig? Ja
T.1.5	Besluta att meddela föreläggande eller förbud med vite upp till 100 000 kronor.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	7 kap. 9 § TL VL	Är vidare-delegering möjlig? Nej
T.1.6	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 50 000 kr per överträdelse eller med 50 000 kr per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtlids.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	7 kap. 9 TL 4 § VL	Är vidare-delegering möjlig? Nej
<i>Vitesförelägganden som beslutats på delegation ska särskilt redovisas för nämnden.</i>				
T.1.7	Besluta att återkalla tillstånd som inte längre utnyttjas.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	7 kap. 10 § p. 1 TL	Är vidare-delegering möjlig? Ja
T.1.8	Besluta att avvisa en ansökan på grund av att sökanden inte inkommit med begärda handlingar.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	20 § FL	Är vidare-delegering möjlig? Ja
T.1.9	Avskriva ansökan på grund av att sökanden återtar sin ansökan.	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH		Är vidare-delegering möjlig? Ja

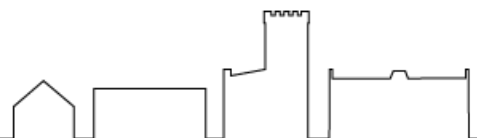


Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
T.1.10	Beslut om avgift	8 kap. 1,2 §§ TL Kommuns taxa	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	Är vidare- delegering möjlig? Ja
T.1.11	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgift enligt taxa beslutad av kommunfullmäktige.	Kommuns taxa	Miljö- och hälsoskyddschef vid SRMH	Är vidare- delegering möjlig? Nej

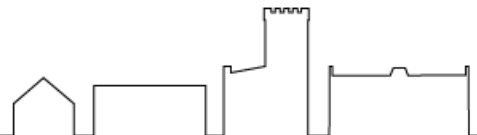
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

10 FR Gemensam familjerätt (avtalssamverkan)

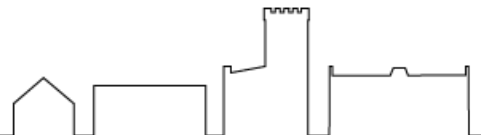
FR 1.1	Godkännande av faderskapsbekräftelse då inga omständigheter har kommit fram som ifrågasätter faderskapet i övriga fall	a) Adm/ Kundt hand b) socsekr	1 kap. 4 § FB	
FR 1.2	Godkännande av föräldraskapsbekräftelse då inga omständigheter har kommit fram som ifrågasätter faderskapet i övriga fall	a) Adm/ Kundt hand b) socsekr	2 kap. 8a § FB	
FR 1.3	Beslut om att inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas	socsekr	2 kap. 1 § FB	
FR 1.4	Beslut om att återuppta nedlagd faderskapsutredning	socsekr	2 kap. 1 § FB	
FR 1.5	Begära att socialnämnden i annan kommun lämnar biträde vid utredning av faderskap	socsekr	2 kap. 4 § FB	
FR 1.6	Beslut om rättsgenetisk undersökning t. ex DNA	socsekr	2 kap. 6 § FB	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
FR 1.7	Beslut om att inleda utredning om någon annan man eller kvinna än den som är gift eller registrerad partner med barnets moder kan vara fader till barnet eller ska anses vara barnets förälder	socsekr	2 kap. 9 § 1 st. FB	Delegeringsförbud råder för att inte påbörja en utredning eller nedläggning av påbörjad utredning om faderskap eller föräldraskap enligt 2 kap. 9 § FB (30 kap. 10 § SoL)
FR 1.8	a) Inleda utredning avseende barn b) Beslut avsluta utredning avseende barn och ungdomar c) Beslut att ej inleda utredning d) Beslut om att inledd utredning ska läggas ner	a) Soc sek b) EnhC c) EnhC d) EnhC	14 kap. 2 § SoL	
FR 1.9	Beslut om att väcka och föra talan i mål om faderskap	socsekr	3 kap. 5 § 2 st. och 6 § 2 st. FB	
FR 1.10	a) Beslut om att godkänna avtal gällande - vårdnad - boende - umgänge	a) socsekr	6 kap. 6 § FB 6 kap. 14 a § 2 st. FB 6 kap. 15 a § 3 st. FB	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
	b) Beslut om att ej godkänna avtal gällande - vårdnad - boende - umgänge	b) enhC		
FR 1.11	Utse person att medverka vid umgänge (umgängesstöd)	socsekr	6 kap. 15 c § 3 st. FB	
FR 1.12	Utse utredare i ärenden rörande a) Vårdnad, boende och umgänge b) Adoption av barn	a) enhC b) enhC	6 kap. 19 § FB 4 kap. 14 § FB	
FR 1.13	Godkänna avtal om underhållsbidrag för framtiden som överstiger 3 månader	enhC	7 kap. 7 § FB	
FR 1.14	Yttranden enligt lagen om personnamn	socsekr	44–45 §§ PNL	
FR 1.15	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande för barn under 18 år	socsekr	3 § 2 st. PF	
FR 1.16	Medgivande (eller ej medgivande) att ta emot ett barn för framtida adoption	SU	24 kap. 1 § SoL	
FR 1.17	Beslut om återkallande av medgivande	SU	24 kap. 4 § SoL	
FR 1.18	a) Beslut om att ge samtycke till att adoptionsförfarandet får fortsätta	a) socsekr	24 kap. 5 § SoL	



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
	b) Beslut om att inte lämna fortsatt samtycke till fortsatt adoption c) Beslut om förlängning av prövotiden får fattas vid synnerliga skäl	b) SU c) enhC		
Beslut om att lämna yttrande inför beslut om umgängesstöd till tingsrätten är inte delegeringsbart utan ska fattas av nämnden i dess helhet.				

Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

Särskilda bemyndiganden för befattningshavare på socialförvaltningen

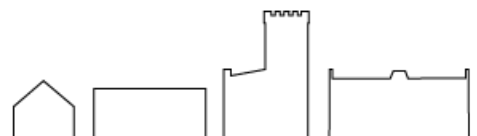
Socialnämnden föreskriver i det följande ett antal bemyndiganden och arbetsbeskrivningar i syfte att förtydliga mandat för vissa roller.

Åtgärd	Roll	Anmärkning
Inom nämndens ansvarsområde företräda nämnden i mål och ärenden inför domstol, gentemot andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag	sdir	
Undertecknande av framställningar och yttranden vilka antagits av nämnden (motsvarighet till firmateckning)	ordf	Vid ordförandens frånvaro ska undertecknande göras av i första hand 1:e vice ordförande och i andra hand av 2:e vice ordförande
Undertecknande av framställningar, yttranden, avtal och andra handlingar för nämndens och förvaltningens räkning (motsvarighet till firmateckning), inom ramen för den löpande verksamheten	sdir	



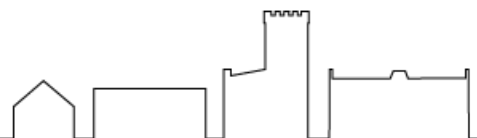
Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

Undertecknande av framställningar, yttranden, avtal och andra handlingar för nämndens och förvaltningens räkning (motsvarighet till firmateckning), inom ramen för delegerad ärendetyp	Delegat	
Informera och förhandla med arbetstagarorganisation enligt 11–13, 38 och 14 §§ MBL	sdir	
Informera och förhandla med arbetstagarorganisation enligt 11–12, 38 och 14 §§ MBL för egen regi	voC	
Utlämnande av handlingar till enskild i pågående ärende	grpC	I första hand sker prövning av den som svarar för vården av handlingen 6 kap. 3 § OSL
Bemyndigande att lämna ut uppgift - till domstol, åklagare, polis, Kronofogdemyndighet eller Skatteverket gällande huruvida någon vistas i HVB-hem eller familjehem - om en studerande som behövs för prövning av ett ärende om att avskilja denne från högskoleutbildning	grpC	OSL 12 kap. 10 § 2 st. p.1 SoL 12 kap. 10 § 2 st. p. 2 SoL



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

Bemyndigande att lämna personuppgifter till Socialstyrelsen för statistiska ändamål	förv ass KUS	12 kap. 5 § SoL
Bemyndigande att lämna ut personuppgifter till statliga myndigheter för forskningsändamål	sdir	12 kap. 6 § SoL
Tillsyn över verksamhet som kräver Inspektionen för vård och omsorgs tillstånd	KUS	
Tillsyn över vårdgivare som bedriver kommunal hälso- och sjukvård	MAS	
Underrättelse till Inspektionen för vård och omsorg om händelser som har medfört eller hade kunnat medföra ett allvarligt missförhållande	avdC	14 kap. 7 § SoL 24 f § LSS SOSFS 2011:5
Underrättelse till Inspektionen för vård och omsorg om händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada inom hälso- och sjukvården	MAS verkC	3 kap. 5 § PSL HSLF-FS 2017:41
Bemyndigande om att lämna uppgifter till Inspektionen för vård och omsorg för dess tillsynsverksamhet	avdC MAS	13 kap. 5 § SoL 7 kap. 20 § PSL



Nr	Ärendetyp	Delegat	Lagrum	Anmärkning
----	-----------	---------	--------	------------

Särskilt förordnade personer

Socialnämnden förordnar nedan namngivna tjänstemän att enligt 43 § 1 st. andra punkten LVU begära handräckning av Polismyndigheten eller, i vissa fall, Kriminalvården.

Maria Gullholm, gruppchef
familjeavdelningen
Frida Berzelius, gruppchef
familjeavdelningen
Anna Edin, gruppchef
familjeavdelningen
Annelie Carlsson, enhetschef
familjeavdelningen
Åsa Wallén, avdelningschef
familjeavdelningen

Därutöver förordnas de ledamöter som framgår av nämnden beslutat beredskapsschema att enligt samma bestämmelse begära handräckning i angivna fall.

43 § 1 st. 2 LVU

Beslut som fattas med stöd av förordnandet ska anmälas till socialnämndens nästa sammanträde.