

# Sponsringspolicy



Diarienummer	Senast uppdaterad	Beslutsinstans	Ansvarig processägare
KS 2020/0484	KF 2021-10-04 § 114	Kommunfullmäktige	Administrativ chef

## **Dokumentets syfte**

---

Policyn anger förhållningssätt för hur kommunen kan ta emot sponsring.

## **Dokumentet gäller för**

---

Policyn gäller för all verksamhet i Danderyds kommun. Den är vägledande för verksamhet som bedrivs i annan associationsform.

## Innehållsförteckning

---

<b>Innehållsförteckning</b> .....	<b>2</b>
<b>Syfte</b> .....	<b>3</b>
<b>Definition</b> .....	<b>3</b>
<b>Allmänt</b> .....	<b>3</b>
Övergripande utgångspunkt .....	3
Aktörer .....	4
Avtal om sponsring.....	4
Uppföljning .....	4
<b>Att ta emot sponsring</b> .....	<b>4</b>
Motprestationen .....	5
<b>Bilaga</b> .....	<b>5</b>

## Syfte

---

Sponsring är ett sätt för externa aktörer att stödja det kommunala uppdraget och stärka en verksamhet eller andra beslutade insatser/åtgärder (guldkant). Policyn ger nämnder och verksamheter stöd för att avgöra när och hur sponsring kan ske.

Det är samtidigt viktigt att sponsring inte sker på ett sätt som medför misstanke om muta, jäv eller annan otillbörlig påverkan på vilka beslut som fattas eller hur den kommunala verksamheten bedrivs. Sponsringspolicyn samverkar därför med styrdokumenterna *Policy för att undvika mutor och korrupcion* och *Regler för representation*.

## Definition

---

Sponsring<sup>1</sup> innebär att en extern aktör, sponsor, tillhandahåller kontanta medel, varor eller tjänster i utbyte mot någon form av motprestation från mottagaren som innebär att sponsorn uppmärksammas.

Om medel, vara eller tjänst ges utan att det finns krav på betalning, annan ersättning eller motprestation är det inte fråga om sponsring utan om en gåva.

Samverkan mellan kommunen och extern aktör räknas inte som sponsring. Samverkan innebär att alla parter bidrar till projektet och att ingen part får en motprestation i form av pengar, varor eller tjänster.

Om kommunen ger en extern aktör stöd är det ett bidrag som ansvarig nämnd kan ge utifrån sina befogenheter i reglemente eller annat av kommunfullmäktige fattat beslut.

## Allmänt

---

### Övergripande utgångspunkt

All sponsorverksamhet ska präglas av öppenhet. Det ska därför fattas tydliga beslut om att ta emot sponsring och vad sponsringen innebär. Nämnderna kan också anta vägledningar för sponsring specifikt av dess verksamhet.

Sponsring får inte ge sponsorn inflytande över kommunala beslut eller leda till att kärnverksamheten blir beroende av sponsring för att kunna bedrivas.

---

<sup>1</sup> ICC (Internationella handelskammaren), International Code on Sponsorship: *en affärsöverenskommelse enligt vilken en sponsor, till gagn för både sponsorn och den sponsrade parten, kontraktuellt tillhandahåller finansiering eller annat understödande för att skapa en association mellan sponsorns image, varumärken eller produkter och det sponsrade objektet i utbyte mot rättigheter att lansera denna association och/eller åtnjutande av vissa överenskomna direkta eller indirekta förmåner.*

Sponsring får inte medföra att barn som deltar i förskole-, skol- eller fritidsverksamhet på ett otillbörligt sätt exponeras för reklam och marknadsföring.

### **Aktörer**

Sponsorn<sup>2</sup> ska bedriva ekonomiskt seriös verksamhet. Kommunen ska därför alltid göra kontroller motsvarande de som görs vid upphandling, så att aktören inte har skatteskulder eller skulder avseende sociala avgifter om den är arbetsgivare.

Sponsring ska inte tas emot om samarbetet av etiska eller andra skäl kan ifrågasättas eller där sponsringen skulle stå i konflikt med övergripande politiska mål. Sponsring kan inte tas emot från

- politiska partier
- religiösa samfund
- aktörer som säljer eller representerar, tobak, alkohol och droger.

Sponsring kan i samband med idrottsverksamhet tas emot av Svenska Spel om sponsringen är ett led i bolagets stöd till svensk idrottsrörelse. I övrigt ska sponsring inte tas emot från aktörer som säljer eller representerar spel.

### **Avtal om sponsring**

Vid sponsring ska ett avtal upprättas mellan Danderyds kommun och den sponsorn (se bilaga med avtalsmall).

Avtalet ska innehålla uppgifter om:

- Prestation och motprestation
- Syfte och mål med sponsorsamarbetet
- Avtalstid och hävnings-/uppsägningsklausul
- Återbetalning om verksamheten upphör under pågående avtalsperiod

### **Uppföljning**

Nämnden ska följa upp att avtalet om sponsring har efterlevts och om sponsringen uppfyllt de uppsatta målen. Uppföljningen ska också fungera som underlag för kommande sponsringsärenden.

En pågående sponsring ska utvärderas innan ett beslut om förlängning fattas.

Ansvar för uppföljning av att policyn efterlevs ligger på respektive nämnd och ingår i den interna kontrollen.

## **Att ta emot sponsring**

---

Sponsring ska vara ett mindre komplement till kommunens egen finansiering och får inte ge sponsorn inflytande över kommunala beslut eller handlingsutrymme.

---

<sup>2</sup> Detta gäller även eventuell ägare eller koncern som sponsorn ingår i.

Danderyds kommun välkomnar således sponsring i en omfattning som inte medför att den kommunala verksamheten blir beroende av stöd från sponsorer för att kunna bedrivas. Sponsring kan därför inte avse den löpande driften av verksamheter.

Direkta kringkostnader och framtida kostnader i form av drift och underhåll ska beaktas i bedömningen av om sponsring är lämplig.

Sponsring ska inte vara avgörande för en kommunal verksamhet genomförs eller inte. Det innebär att sponsring ska avse befintlig eller redan planerad verksamhet.

### **Motprestationen**

Motprestationen kan bestå av att sponsorns namn och/eller dess varumärke exponeras på en byggnad, vid ett evenemang eller något motsvarande.

Detta ska ske på ett sätt så att kommunen inte uppfattas ha tagit ställning för sponsorn eller dennes produkter. Mer detaljerad information om näringsidkares produkter/verksamhet kan utgöra en för kommunen otillåten marknadsföring av en enskild näringsidkare och ska därför undvikas.

Namnet på sponsorn eller dennes varumärke ska inte ta över kommunens huvudansvar för verksamheten.

## **Bilaga**

---

Bilaga 1      Avtalsmall