



Behovsutredning och verksamhetsplan

2017-2019

Innehåll

BAKGRUND	2
TILLVÄGAGÅNGSSÄTT VID FRAMTAGANDE.....	2
RESURSER.....	3
BERÄKNING AV RESURSER	3
ARBETSOMRÅDEN.....	4
IT.....	4
TILLSYN OCH KONTROLL	4
KONTROLL ENLIGT LIVSMEDELSLAGSTIFTNINGEN	6
TILLSYN MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDD.....	11
PLAN, BYGG OCH ÖVERGRIPANDE ARBETE.....	11
MILJÖSKYDD	15
HÄLSOSKYDD.....	16

Bakgrund

Av (2011:13) miljöbalkens miljötillsynsförordning och Artikel 6 och 26 förordning (EG) nr 882/2004 framgår att en myndighet som tilldelats operativa tillsynsuppgifter, t.ex. en miljö- och hälsoskyddsnämnd, ska för tillsynsarbetet avsätta resurser som i tillräcklig grad motsvarar behovet av tillsyn enligt miljöbalken och livsmedelslagen, samt ha personal med tillräcklig kompetens för tillsynsarbetet.

Tillsynsmyndigheten ska enligt miljöbalken och enligt förordning (EG) nr 882/2004

- Ha en utredning om tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt miljöbalken. Utredningen ska avse en tid om tre år, men ska ses över vid behov och minst en gång per år.
- Föra register över de objekt som behöver återkommande tillsyn.
- För varje verksamhetsår upprätta en samlad tillsynsplan för sin tillsyn enligt miljöbalken. Planen ska grundas på behovsutredning och register.
- Ha en kontrollplan för livsmedelskontrollen. Kontrollplanen ska visa hur livsmedelskontrollen är uppbyggd och organiserad.
- Föra register över de livsmedelsverksamheter som har registrerats/godkänts.
- Säkra att organisationen har tillräckligt med resurser till livsmedelskontrollen och redovisa detta genom en behovsutredning.

Behovsutredningen ska beslutas av miljö- och hälsoskyddsnämnden. Behovsutredningen omfattar samtliga av nämndens åtaganden inom tillsynsområdet.

Syftet med behovsutredningen är att åskådliggöra det sammanvägda behovet av tillsyn för att främja en hållbar utveckling. För att beskriva hela behovet av resurser för tillsyn har kontoret valt att redogöra för det sammanlagda behovet av resurser, d.v.s. behovet av resurser för såväl operativ tillsyn, förebyggande information, prövning och administrativt arbete. Ett annat syfte är att öka samsynen inom kontoret och nämnden.

Behovsutredningen och verksamhetsplanen ska båda vara 3-åriga. För att underlätta arbetet och få en större helhetsbild över behov och plan så har verksamhetsplanen arbetats in i behovsutredningen. Av samma anledning har den 3-åriga kontrollplanen för livsmedel också arbetats in i behovsutredningen. Baserat på uppgifter i behovsutredningen ska en 1-årig tillsynsplan/kontrollplan tas fram som beskriver den planerade tillsynen/kontrollen mer detaljerat för det kommande året.

Den planerade verksamheten för 2018-2019 är övergripande och kan komma att revideras.

Tillvägagångssätt vid framtagande

En bedömning har gjorts av tidsåtgång för tillsyn, tillsynsrelaterade arbetsuppgifter, administration och IT. I planeringen tas hänsyn till hur många tillsynsobjekt det finns i kommunen och hur lång tid varje objekt/ärende (inspektioner, anmälningar, klagomål, rapporteringar m.m.) bedöms kräva. Även tidsåtgången för remisser, information och systemadministration m.m. tas med.

Resurser

Antal ordinarie tjänster på miljöavdelningen är 8 stycken inklusive miljöchefen. Miljöchefens arbetstid finns inte redovisad i behovsutredningen. Inom miljöavdelningen är två tjänster avsatta för livsmedelskontroll och fem tjänster avstatta för tillsyn inom miljöbalkens område. Utöver tillsyn arbetar personalen även med skötsel och utveckling av ärendehanteringssystem, webben, stöd och granskning av den fysiska planeringen och med administration kopplat till tillsynen.

Beräkning av resurser

Danderyds kommun räknar med att en heltidstjänst omfattar i genomsnitt 1 950 timmar per år. Därefter måste hänsyn tas till personlig tid, som utbildning, semester, sjukdom, vård av barn och dylikt. För att ett miljökontor ska fungera ändamålsenligt och effektivt och för att nämnden ska kunna fullgöra sitt uppdrag krävs ett löpande övergripande arbete. Dessa uppgifter sammanfattas i behovsutredningen som gemensamma aktiviteter. Det innefattar bland annat arbetsuppgifter som

- Verksamhetsplanering
- Verksamhetsuppföljning
- Kvalitetsarbete
- Register och arkivvård
- Utlämnande av allmän handling
- Administrativ hantering av ärenden.
- Fakturering
- Arbete med styrdokument
- Nämndrelaterat arbete
- Informationsinsatser
- Dataservice och tekniskt arbete
- Allmänna kontorsgöromål
- Arbetsplatsträffar
- Medarbetarsamtal/lönesamtal
- Handledning vid exjobb/nyrekrytering
- Enskilda uppdrag
- Interna/ Kommungemensamma projekt
- Tidsregistrering
- Allmänt stöd, d.v.s. stöd för arbetskamrater

Under 2017 kommer fokus för kvalitetsarbete att innefatta arbete med utveckling av nya mallar och rutiner för arbete i det nya ärendehanteringssystemet.

Tabell 1

Tabellen redovisar fördelning av arbetstiden för en tjänst.

Orsak	Beskrivning	Uppskattad tid i timmar
Personlig tid	Utbildning, semester, sjukdom, vård av barn och personlig tid	515
Gemensamma aktiviteter	Extern och intern samverkan, planering, kvalitetsarbete och övrigt administrativt arbete	535
Tillsyn	Tillsyn och tillsynsrelaterade uppgifter	900
Totalt	Total årsarbetstid i timmar för en heltidstjänst	1 950

Arbetsområden

De arbetsområden som räknas till området tillsyn och tillsynsrelaterade uppgifter delas upp i IT, tillsyn och kontroll, som i sin tur är uppdelad i livsmedel, miljö- och hälsoskydd (miljöbalken) och plan- och byggrelaterade frågor.

IT

Utöver tid för gemensamma aktiviteter tillkommer tid för systemadministration av ärendehanteringssystemet ECOS samt arbete med hemsidan. Arbetet som systemadministratör för ECOS och arbetet som webbredaktör utförs av handläggare inom miljöbalkens område, varav tid för resurser för IT-relaterade frågor redovisas under behov för miljöbalkens tillsynsområde. Under 2017 krävs extra resurser inom IT området eftersom ett nytt ärendehanteringssystem införs. Detta kommer att kräva resurser inom alla tillsyns- och kontrollområden, denna tid redovisas under respektive område. Det är viktigt att prioritera IT då det är en del av nämndens kvalitets- och effektivitetsförbättrande arbete.

Tillsyn och kontroll

Nämndens ansvar och kontorets arbete med tillsyn och kontroll enligt miljöbalken, livsmedelslagstiftningen och övrig lagstiftning omfattar bland annat följande;

- Utföra inspektioner som är föranmälda eller oanmälda på tillsynsobjekt (miljöfarlig verksamhet, hälsoskyddsobjekt och livsmedelsverksamheter). Vid inspektioner kontrolleras bland annat att verksamhetens egenkontroll följs och att verksamheten följer de beslut, föreskrifter, att domar som finns. Tillsynsmyndigheten vidtar därefter åtgärder som rådgivning/information, föreläggande och förbud, för att åstadkomma rättelse.
- Handlägga inkommande anmälningsärenden/ansökningsärenden som exempelvis;
 - Inrättande av värmepumpsanläggning
 - Starta eller ändra C-verksamhet (förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd).
 - Starta skola, förskola eller skärande/stickande verksamhet (t.ex. fotvård)
 - Starta solarium

- Anmälan/avanmälan cisterner
- registrering av livsmedelsanläggning
- Inrättande av avloppsanordning

- Handlägga klagomålsärenden
- Årsrapportering köldmedia
- Anmäla misstanke om brott
- Beslut om miljöstraffavgifter
- Rådgivning och information till allmänhet och företag
- Hantera remisser

Samverkan med andra myndigheter är viktigt för att upprätthålla en effektiv och rättssäker organisation med hög kvalitet på tillsynen/kontrollen.

Kontroll enligt livsmedelslagstiftningen

Nämnden utövar kontroll inom områden relaterade till livsmedelslagstiftningen och i viss mån smittskyddslagen. Varje medlemsland i EU ska upprätta en flerårig plan för kontrollen i livsmedelskedjan. Livsmedelsverket tar fram en flerårig nationell kontrollplan. Kontrollplanen innehåller bland annat gemensamma mål. Genom stöd, råd, påpekanden efter kontroller och vid behov förelägganden och förbud, bidrar nämnden till att målen hålls.

De nationella gemensamma målen är att:

- Konsumenterna har trygga livsmedel, förtroende för kontrollverksamheten och en god grund för val av produkt. Med trygga livsmedel menas säkra livsmedel och att konsumenterna inte blir lurade.
- Intressenterna (företagen) har tilltro till kontrollen och upplever den som meningsfull.
- De samverkande kontrollmyndigheterna har en optimal samverkan och förtroende för varandras sätt att ta ansvar för sin respektive del i livsmedelskedjan. Kontrollverksamheten är riskbaserad, rättssäker, effektiv och ändamålsenlig.

Kontroll livsmedelsverksamheter

Offentlig kontroll innebär att en myndighet kontrollerar att företaget uppfyller lagstiftningens krav i sin verksamhet. Om ett företag inte uppfyller lagstiftningens krav ska myndigheten ta till de åtgärder som krävs för att företagaren ska rätta till bristen. Den offentliga kontrollen ska baseras på hur stora riskerna i verksamheten är. Kontrollen ska utföras regelbundet och antalet kontroller ska stå i proportion till riskerna i den verksamhet som kontrolleras.

Arbetsmetoderna i livsmedelskontrollen är revision som är en systematisk undersökning av företagets egenkontroll för att se att den genomförs och är effektiv, inspektion i anläggningen som är en kontroll på plats att reglerna följs och eventuell provtagning och analys av livsmedel för att kontrollera att reglerna följs.

Allmän livsmedelskontroll

Planering av kontroll görs efter det registrerade antalet verksamheter som för närvarande är cirka 250 stycken i Danderyds kommun. Varje år fastställs en kontrollplan för den offentliga kontroll som ska utföras. I denna bestäms bl.a. vilka anläggningar som ska kontrolleras det aktuella året, hur de ska kontrolleras (metod och frekvens) samt vad som ska kontrolleras. Planen syftar till att kontrollen ska vara effektiv och ändamålsenlig. Planen fungerar också som arbetsfördelning/instruktion till inspektörerna. Verksamheter med litet antal kontrolltimmar besöks inte varje år.

Taxa för offentlig kontroll av livsmedel

Alla livsmedelsverksamheter betalar en fast årlig avgift för att finansiera kontrollen. Avgiftens storlek baseras på den kontrolltid kontrollmyndigheten fastställer för anläggningen. Kontrolltiden bestäms genom en riskbedömning av anläggningen, bestående av en riskklassning med hänsyn till typ av verksamhet och livsmedel, produktionens storlek, konsumentgrupper och omfattning av presentation och/eller märkning samt en erfarenhetsklassning med hänsyn till nämndens erfarenheter av verksamheten. Härvid tillämpas Livsmedelsverkets vägledning om riskklassning. Livsmedelsanläggningar som riskklassats och betalar årlig kontrollavgift behöver inte få kontrollbesök varje år, men de ska erhålla den kontrolltid de betalar för inom en treårsperiod.

Anmälan om registrering

En uppskattning är att cirka 25 registreringar genomförs årligen. Kontroll av verksamheten görs efter att verksamheten startat. Hur snart efter start som kontrollen utförs är beroende av riskklassificeringen. Verksamheter med få antal timmar besöks inte under startåret. Kontrollerna utförs för att avgöra om kraven i livsmedelslagstiftningen följs och att förutsättningar finns för att verksamheten kan leverera säkra livsmedel.

Tabell 2

Kontrollfrekvens på livsmedelsanläggningar

Kontrolltimmar per år	Kontrollbesök per år	Revision	Första besök för nyregistrerade anläggningar inom
≤ 1-2	1/3	Beroende på typ av verksamhet	Ej under registreringsåret
2,5–3,5	1/2	Beroende på typ av verksamhet	inom 6 månader
4-7	1	Beroende på typ av verksamhet	inom 3 månader
7,5–8,5	2	Vartannat år	inom 3 månader
> 9	2 eller fler	Varje år	inom 3 månader

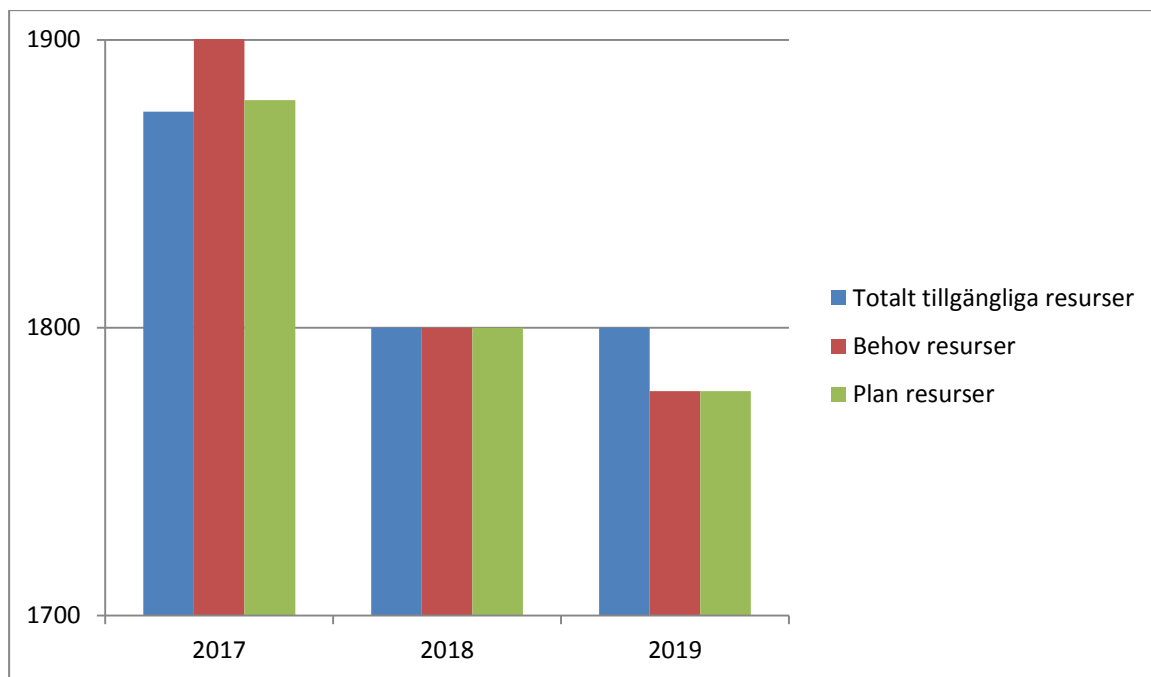
Behovsutredning livsmedelskontroll

Behovsutredningen redovisar det antal timmar som bedöms behövas för att klara handläggningen inom livsmedelslagstiftningens område.

Tabell 3

Tabellen visar behov/plan för livsmedelsrelaterade uppgifter. Behovet redovisas i en kolumn och den planerade verksamheten som beräknas genomföras i kolumnen bredvid. Behovet/planen och tillgängliga resurser redovisas i timmar och som årsarbetskrafter.

Kontroll Livsmedel	Behov 2017	Plan 2017	Behov 2018	Plan 2018	Behov 2019	Plan 2019
Planerad kontroll livsmedelsanläggningar	1 089	1 089	1 106	1 106	1 141	1 141
Extra offentlig kontroll livsmedelsanläggningar	40	40	40	40	40	40
Anmälningssärenden/ registrering/godkännande	25	25	25	25	25	25
Klagomål/misstänkta matförgiftningar	50	50	50	50	50	50
Remissyttranden	15	15	15	15	15	15
Redovisning till Livsmedelsverket	60	60	60	60	60	60
Information/rådgivning	250	250	250	250	250	250
Projekt	100	50	150	150	100	100
Oförutsägbara händelser	100	100	100	100	100	100
IT						
Införande av nytt ärendehanteringssystem	200	200	0	0	0	0
Behov/Plan (timmar)	1929	1 879	1 800	1 800	1 778	1 778
Behov/plan (årsarbetskrafter)	2,1	2,1	2	2	2	2
Tillgängliga resurser ordinarie personal (timmar)	1 800		1 800		1 800	
Tillgängliga resurser extra personal – ersättare nytt ärendehanteringssystem	75		0		0	
Tillgängliga resurser totalt (årsarbetskrafter)	2,1		2		2	



Diagrammet visar behov, plan och tillgängliga resurser

Tillgängliga resurser

Under 2017 finns två tjänster tillgängliga inom livsmedelskontrollen. För att livsmedelskontrollen ska kunna leverera enligt plan 2017 krävs tillfälligt tillskott av resurs för att klara planerad kontroll och införande av nytt ärendehanteringssystem. Tillskott av resurs förutsätter att en ombudgetering av driftmedel för införande av nytt ärendehanteringssystem beviljas. Inom livsmedelslagens område visar behovsutredningen att miljönämnden åren framöver har tillräckliga resurser för att bedriva den tillsyn och kontroll som ligger inom nämndens ansvarsområde, förutsatt att lagstiftning, typ och antal objekt fortsätter vara liknande dagens situation.

Prioritering livsmedel

Under 2017 kommer införande av nytt ärendehanteringssystem behöva prioriteras. Därefter prioriteras kontroll av livsmedelsanläggningar. Anmälningar, klagomål och misstänkta matförgiftningar måste alltid prioriteras.

Projekt

Miljösamverkan Stockholms län (MSL) och Livsmedelsverket driver varje år något eller några projekt och kontoret ser fördelar med att delta i de projekt som är av intresse för kontrollen av livsmedelsverksamheter i kommunen. Under 2017 kommer tid att gå åt till att införa ett nytt ärendehanteringssystem och projektarbetet är det första som prioriteras om/bort om behov uppstår.

Provtagning

Varje kommun ska ha en provtagningsplan där det framgår vilka prover som avses tas under året. Danderyds kommun har en gemensam provtagningsplan tillsammans med andra kommuner som är medlemmar i MSL. Det kan även förekomma provtagning i något av Livsmedelsverkets projekt.

Utredning av misstänkta matförgiftningar

Misstänkta matförgiftningar ska alltid utredas. En enskild anmälan är sällan grund för misstanke om matförgiftning, men en bedömning görs i varje enskilt fall. Antalet inkommande anmälningar beräknas vara cirka 5 per år. Kontoret tar emot anmälan och vid behov genomförs inspektion på plats och provtagning. Vid mer omfattande utbrott tas kontakt med Smittskydd Stockholm.

Behandling och utredning av klagomål

Mängden klagomål uppskattas till cirka 10 stycken under ett år. Vid befogat klagomål (det vill säga när man hittar något fel) kan avgift för extra offentlig kontroll tas ut. Kontrollen är händelsestyrd och kan inte planeras eftersom den initieras av en utomstående part. Kontoret tar emot anmälan och gör en bedömning av vilken åtgärd som ska vidtas.

Extra offentlig kontroll

Extra offentlig kontroll utförs för att kontrollera om påtalade brister rättas till. Vid behov genomförs extra kontroll utöver den planlagda årliga kontrolltiden. Extra kontroll kan exempelvis genomföras vid klagomål, misstänkta matförgiftningar och vid de tillfällen då verksamheten inte motsvarar lagstiftningens krav.

Information och rådgivning

Telefonsamtal och e-post från allmänhet och livsmedelsverksamheter besvaras. Service till företag och enskilda ges via inspektörerna. På årsbasis inkommer ett stort antal förfrågningar både per telefon och per e-post.

Tillsyn miljö- och hälsoskydd

Miljöbalkens övergripande syfte är att främja hållbar utveckling som innebär att en hälsosam och god miljö säkerställs för kommande generationer. Naturen har ett skyddsvärde och människans rätt att förändra och bruka naturen är förenad med ett stort ansvar. Miljöbalken ska tillämpas så att

1. människors hälsa och miljön skyddas mot skador och olägenheter oavsett om dessa orsakas av föroreningar eller annan påverkan,
2. värdefulla natur- och kulturmiljöer skyddas och vårdas,
3. den biologiska mångfalden bevaras,
4. mark, vatten och fysisk miljö i övrigt används så att en långsiktigt god hushållning tryggas utifrån ekologiska, sociala, kulturella och samhällsekonomiska synpunkter, och
5. återanvändning och återvinning liksom annan hushållning med material, råvaror och energi främjas så att ett kretslopp uppnås.

I Sverige har riksdagen beslutat om ett övergripande generationsmål som lyder: ”Det övergripande målet för miljöpolitiken är att till nästa generation lämna över ett samhälle där de stora miljöproblemen är lösta, utan att orsaka ökade miljö- och hälsoproblem utanför Sveriges gränser.” Därutöver finns 16 miljö kvalitetsmål som ska säkerställa att generationsmålet uppfylls.

I miljöprogrammet för Danderyds kommun 2016-2020 har 5 nationella miljömål lyfts upp särskilt. Dessa är frisk luft, friskt vatten, biologisk mångfald, god bebyggd miljö och giftfri miljö.

Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

Miljöbalken ger den operativa tillsynsmyndigheten möjlighet att ta betalt för den tillsyn man utför, enligt principen att förorenaren betalar (Polluter Pays Principle). Danderyds kommun har en riskbaserad taxa för tillsyn enligt miljöbalken. Denna taxa ger myndigheten större möjlighet att ta ut fasta årliga avgifter för sin tillsyn. Detta möjliggör bättre planering inför verksamhetsåret, och ska säkerställa att nämnden avsätter de resurser som krävs för att bedriva den tillsyn som verksamheterna betalat för.

Plan, bygg och övergripande arbete

Kontorets kunskap och medverkan efterfrågas i olika typer av planuppdrag och i samband med bygglovsärenden. Detta är arbetsuppgifter som tar tid i anspråk men bedöms viktiga att medverka i då miljöfrågorna kommer med i ett tidigt skede i plan- och byggprocessen, vilket även överensstämmer med kommunens fastställda stadsbyggnadsprocess. Sakkunnigutlåtande och remissvar, ur myndighetsperspektiv, över översiktsplan, detaljplaner och i bygglovsgranskning prioriteras. Deltagande i startmöten och projektmöten vid framtagande av planer prioriteras. Tiden för fysisk planering och bygglov redovisas i behovsutredningen för miljöbalkens tillsynsområde.

Behovsutredning tillsyn miljöbalken

Behovsutredningen nedan redovisar det antal timmar som bedöms behövas för att klara handläggningen inom området miljö- och hälsoskydd, fysisk planering, bygglov och IT.

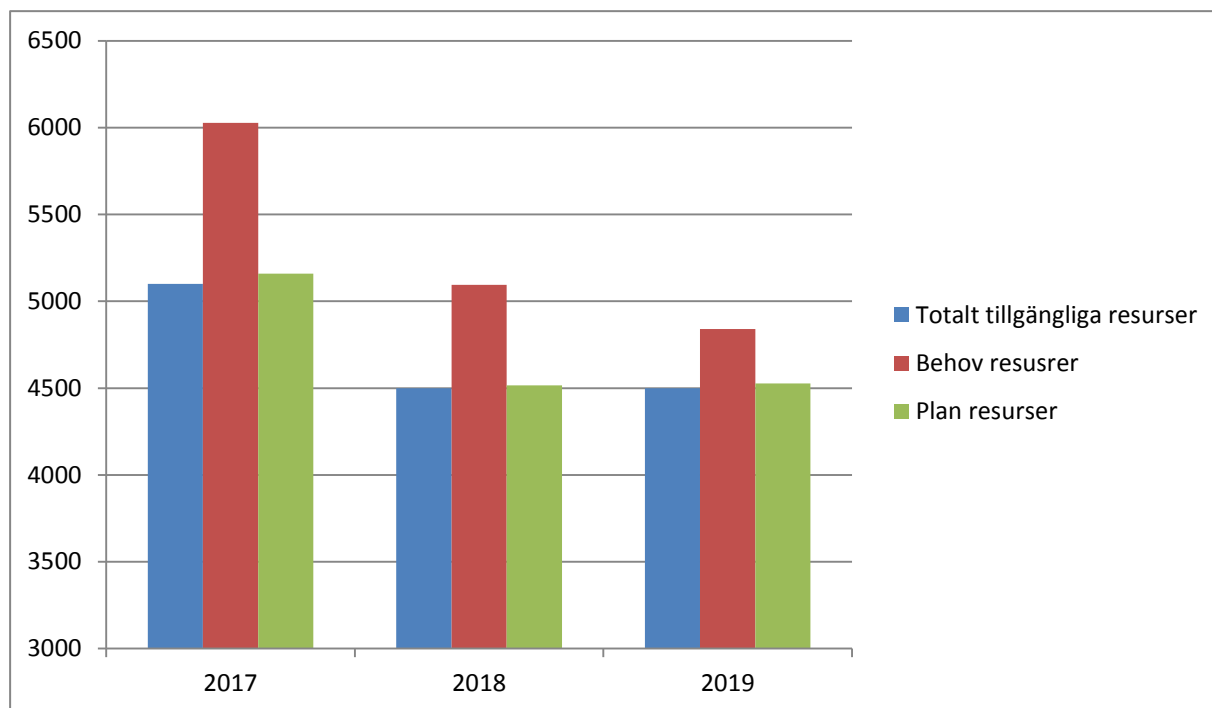
Tabell 4

Tabellen visar behov/plan miljö- och hälsoskyddsrelaterade uppgifter. Behovet redovisas i en kolumn och den planerade verksamheten som beräknas genomföras i kolumnen bredvid. Behovet/ planen och tillgängliga resurser redovisas i timmar och som årsarbetskrafter.

Tillsyn Miljöbalken	Behov 2017	Plan 2017	Behov 2018	Plan 2018	Behov 2019	Plan 2019
Miljöskydd						
Planerad tillsyn Miljöfarlig verksamhet (Årsdebiterade)	307,5	307,5	316	316	325,5	325,5
Uppföljning av planerad tillsyn verksamheter	40	40	40	40	40	40
Köldmedia	200	200	200	200	200	200
Cisterner	25	25	25	25	25	25
Tillsyn byggen (kontrollprogram och platsbesök)	100	100	100	100	100	100
Projekttillsyn kemikalier	100	50	50	0	50	50
Egeninitierad tillsyn avfall	10	10	10	10	10	10
Anmälan/ansökan avfall (avfallsföreskrifter, muddermassor, anläggningsändamål)	85	85	85	85	85	85
Planerad tillsyn U-verksamheter (Timdebiterade)	4	4	4	4	0	0
Förorenade områden och byggnader	300	300	330	330	300	300
Anmälan miljöfarlig verksamhet	20	20	20	20	20	20
Spridning av kemiska bekämpningsmedel	40	40	24	24	24	24
Värmepumpar	300	300	300	300	300	300
Klagomål miljöskydd	60	60	60	60	60	60
Remisser och enkäter miljöskydd/natur/vatten/luft	100	100	100	100	100	100
Inrapportering luftvårdsförbundet	20	20	20	20	20	20
Projekt - Inventering U-verksamheter	260	0	260	80	180	120
Information/rådgivning miljö (även avfall)	180	180	180	180	180	180
Tillsyn Natur	20	20	20	20	20	20
Vattendirektivet/åtgärdsprogram	20	20	20	20	20	20
Enskilda avlopp,	16	16	16	16	16	16

tillståndsansökningar						
Dagvatten (timdebiterad)	40	0	40	40	40	40
City Link etapp 2	100	100	100	100	100	100
Oförutsägbara händelser	100	100	100	100	100	100
Hälsoskydd						
Planerad tillsyn (årsdebiterade)	488	488	418	418	488	488
Planerad tillsyn kända hälsoskyddsobjekt (Timdebiterade)	16	16	0	0	0	0
Projektutlysning icke inventerade hälsoskyddsobjekt	538	20	518	220	298	46
Klagomål hälsoskydd, inkl. Roslagsbanan och E 18.	250	250	250	250	250	250
Anmälan hälsoskyddsverksamheter	24	24	24	24	24	24
Djurhållning anmälan	8	8	8	8	8	8
Information/rådgivning hälsoskydd	250	250	250	250	250	250
Mätning bakgrundstrålning	16	16	16	16	16	16
Radon (hantering av ärenden och inläsning)	60	60	60	60	60	60
Projekt hälsoskydd	50	50	50	0	50	50
Remiss alkoholtillstånd	20	20	20	20	20	20
Remisser och enkäter	30	30	30	30	30	30
Oförutsägbara händelser inkl. smittskydd	100	100	100	100	100	100
Plan/bygg/övergripande arbete						
Fysisk planering	250	250	250	250	250	250
Bygglov	120	120	120	120	120	120
Risk/sårbarhet/kris	30	30	30	30	30	30
IT						
Systemadministration ECOS	480	480	480	480	480	480
Webbredaktör	100	100	100	100	100	100
Införande av nytt ärendehanteringssystem	800	800				
Behov/plan Miljöbalken (timmar)						
	6027,5	5159,5	5094	4516	4839,5	4527,5
Behov/plan (årsarbetskrafter)						
	6,7	5,7	5,7	5	5,4	5
Tillgängliga ordinarie resurser (timmar)						
	4275		4500		4500	
Tillgängliga extra resurser –						
	825		0		0	

ersätter ledighet och införande av nytt ärendehanteringssystem			
Tillgängliga resurser totalt (årsarbetskrafter)	5,7	5,0	5,0



Diagrammet visar behov, plan och tillgängliga resurser

Behov, tillgängliga resurser och prioritering

Inom miljöbalkens tillsynsområde finns fem ordinarie tjänster. Under 2017 ska ett nytt ärendehanteringssystem införas som kommer att kräva ytterligare resurser som förutsätter att ytterligare driftmedel för projektet från 2016 till 2017 kan tillföras. Det förutsätter även att personal som är partiellt föräldralediga ersätts.

Införande av nytt ärendehanteringssystem prioriteras. Till följd av det måste prioriteringar utifrån tillgängliga resurser att genomföras. Tillsyn av objekt som betalar årlig avgift prioriteras. Anmälningar/ansökningar och klagomål som inkommer måste alltid prioriteras.

Behovet under de kommande åren är större än de resurser som idag finns till förfogande vilket innebär att beslut om prioriteringar alternativt resursförstärkning kommer att behöva fattas framöver. För 2017 beslutar nämnden om prioriteringar genom denna behovsutredning och verksamhetsplan samt efterföljande tillsynsplan.

De inventeringar som behöver genomföras, både inom hälsoskydd och miljöskydd, kommer resultera i fler tillsynsobjekt som kräver mer resurser men som också generera mer intäkter.

I och med den utökade planeringstakten och resursförstärkningen inom plan- och exploateringskontoret ökar även kraven på andra förvaltningar. När byggnationen ökar, kommer förutom deltagande i plan- och bygglovsprocessen, ett ökat tillsynsansvar över exploateringsprojektens omgivningspåverkan, nya tillsynsobjekt i form av skolor/förskolor,

och miljöfarliga verksamheter som etablerar sig i kommunen. Detta kommer att vara mer resurskrävande men också generera mer intäkter.

Miljöskydd

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tillsynsansvar för alla miljöfarliga verksamheter med beteckningen B och C i miljöprövningsförfordningen och för miljöfarliga verksamheter med beteckningen U (verksamheter som varken är tillstånds- eller anmälningspliktiga). Planerad, återkommande tillsyn ska utföras på alla objekt som betalar fast årlig tillsynsavgift. Detta omfattar idag alla B- och C-verksamheter och vissa U-verksamheter.

Verksamheter som inte betalar årlig avgift timdebiteras efter tillsynsbesök.

Det finns ett antal områden inom miljöskydd som ligger inom nämndens tillsynsansvar. Vissa av dem redovisas mer i detalj nedan för att redogöra för varför det är viktigt att arbeta med dessa frågor och på vilket sätt man kan genomföra arbetsuppgiften. Här lyfts även de lokala miljömål som är fastställda i Miljöprogram 2016-2020 upp.

Frisk luft

Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska regelbundet bedriva tillsyn över trafikverkets verksamhet och årligen begära att få underlag för mätning av luftkvaliteten längs med E 18.

Friskt vatten

Förorenat dagvatten är ett stort miljöproblem och förebyggande arbete behövs i detaljplaneprocessen med efterföljande steg. Tillsynen av dagvattenanläggningar behöver öka. Dagvattenrening vid parkeringsplatser behöver ses över. Som en konsekvens av kommande förvaltningsplan och åtgärdsprogram för Norra Östersjöns vattendistrikt väntas kraven på tillsyn gällande dagvatten öka från 2018.

Biologisk mångfald

Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska i enlighet med vad som framkommer i miljöprogrammet för Danderyds kommun undersöka möjligheten till utökat skydd av värdefulla träd i kommunen.

Giftfri miljö

Mängden kemikalier i samhället ökar och det är svårt att uppnå riksdagens mål om en giftfri miljö. Det är angeläget att människor inte utsätts för skadliga kemikalier i sin vardag och att mängden farliga ämnen i mark, vatten och luft minskar och nya farliga ämnen inte tillkommer. Det arbete som idag görs inom kemikalieområde är främst vid tillsyn av miljöfarliga verksamheter. Miljö- och stadsbyggnadskontoret ser ett behov att i projektform bedriva kemikalietillsyn utöver den tillsyn som bedrivs på miljöfarliga verksamheter. Vissa år driver Kemikalieinspektionen intressanta projekt som vi kan delta i.

Under 2017 planerar kemikalieinspektionen att anordna ett projekt inriktat mot märkning och förpackning av kemiska produkter enligt CLP-förordningen. Finns det möjlighet att delta i projektet är det önskvärt att miljöavdelningen gör det.

Förorenade områden och masshantering

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit fram en handlingsplan för arbetet med förorenade områden i kommunen. Syftet med handlingsplanen är att presentera en samlad strategi för hur kommunen kan säkerställa att de potentiellt förorenade områden som finns i kommunen

undersöks och vid behov åtgärdas. Den beskriver hur kommunen går till väga för att inventera och riskklassa potentiellt förorenade områden som finns i kommunen. Under 2016-2018 ska områden inventeras och riskklassas i enlighet med handlingsplanen. En heltidstjänst finns att arbeta med inventering av förorenade områden och riskklassning under hela 2017 och under halva 2018. Totalt beräknas arbetet ta 2 år.

I övrigt hanteras uppkomna och pågående ärenden med förorenade områden av ordinarie personal. Det finns anledning att framöver planera in tid för att genomföra planerade ansvarsutredningar. Under 2017 prioriteras en ansvarsutredning att tas fram för en industrifastighet på Rinkebyvägen.

U-verksamheter

Inventering av U-verksamheter är en arbetsuppgift som framöver behöver genomföras då kommunen har ett ansvar för att bedriva tillsyn på dessa verksamheter och ha ett uppdaterat register över de objekt som finns i kommunen. Utfallet av inventeringen kommer med största sannolikhet tillföra fler tillsynsobjekt, både sådana som ska betala en fast årlig avgift och de som betalar en timavgift efter utförd tillsyn. Dessa objekt ska då läggas in de kommande behovsutredningarna och tillsynsplanerna och kommer att ta mer tid och resurser i anspråk men också generera mer intäkter.

Avfall

Avfallstillsynen för bygg- och rivningsavfall kommer att vävas in i tillsynen av omgivningspåverkan för större exploateringsprojekt. Tillsyn av avfallsmonopolet som innebär att kommunen ansvarar för att hämta hushållsavfall och därmed jämförligt avfall beräknas öka. Till det hör även att bedöma vad som räknas till hushållsavfall och vad som kan betecknas som verksamhetsavfall.

Energistillsyn i samband med miljöskyddstillsyn

Verksamhetsutövare och fastighetsägare behöver minska sin förbrukning av energi för att miljömålet minskad klimatpåverkan ska kunna uppnås. Energistillsyn ingår i den ordinarie tillsynen av miljöfarliga verksamheter.

Hälsoskydd

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tillsynsansvar för alla hälsoskyddsverksamheter. Planerad återkommande tillsyn ska utföras på alla de objekt som betalar en årlig tillsynsavgift, vilket omfattar de flesta anmälningspliktiga hälsoskyddsverksamheterna. Hanteringen av klagomål tar en stor del av hälsoskyddsinspektörernas tid.

Tobak

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tillsynsansvar över rökning på skolgårdar och i livsmedelslokaler. Tillsynen görs i samband med den ordinarie tillsynen på skolor och livsmedelslokaler.

God bebyggd miljö

Det finns problem med buller från trafik inom kommunen. Klagomål på buller från Roslagsbanan och E 18 ska drivas med kraft och prioriteras.

Tillsyn timdebiterade verksamheter

Tillsynen av timdebiterade verksamheter planeras in i behovsutredningen framöver. Det gäller tillsyn på familjedaghem, samlingslokaler, frisörer, skönhetsalonger, dagverksamheter,

mindre gruppboenden etc. Tillsynen kommer att föregås av en inventering. Under 2017 ser kontoret ett behov av att besöka asylboende och boende för ensamkommande flyktingbarn.

Inventering av hälsoskyddsverksamheter

Inventering av hälsoskyddsverksamheter är en arbetsuppgift som framöver behöver genomföras då kommunen har ett ansvar över att bedriva tillsyn på dessa verksamheter och ha en uppdaterad förteckning över de objekt som finns i kommunen. Utfallet av inventeringen kommer med största sannolikhet tillföra fler tillsynsobjekt, både sådana som ska betala en fast årlig avgift och de som betalar en timavgift efter utförd tillsyn. Dessa objekt ska då läggas in i de kommande behovsutredningarna och tillsynsplanerna och kommer att ta mer tid och resurser i anspråk men också generera mer intäkter.

Projekt hälsoskydd

Under 2017 ska alla äldreboenden som finns i kommunen besökas. Folkhälsomyndigheten driver ibland projekt som kan vara bra att delta i om möjlighet finns. 2018 planerar kontoret att driva ett tillsyns- och informationsprojekt som riktar sig till flerbostadshus.

Tillsyn av ett antal förskolor ska genomföras under 2017 och under tillsynsbesöken kommer även ämnet giftfri förskola att belysas och de handlingsplaner som är farmtagna för respektive förskola kommer att följas upp.

Radon

Det finns mätningar, som är utförda i flerfamiljshus, som är mer än 10 år gamla. Nya krav på mätningar för dessa flerfamiljshus behövs och kan ingå i det tillsyns- och informationsprojekt som riktar sig mot flerbostadshus under 2018.

Energitillsyn i samband med hälsoskyddstillsyn

Verksamhetsutövare och fastighetsägare behöver minska sin förbrukning av energi för att miljömålet minskad klimatpåverkan ska kunna uppnås. Tillsynen kan vävas in i tillsyn på skolor och sporthallar. Energitillsyn och information kommer att ingå i projektet som riktar sig mot flerbostadshus.