

Policy för volontärverksamheten i Danderyds kommun

Syfte och mål

Syftet med volontärverksamheten i Danderyds kommun är att i samverkan med ideella föreningar skapa ett komplement till den ordinarie verksamhet som kommunen bedriver. Grunden är att både givaren och mottagaren erhåller ett mervärde. Genom en frivillig insats kan enskildas önskemål förverkligas och därmed ge en ökad livskvalitet. Målet är att frivilliga insatser ska öka det sociala innehållet för kommunens invånare för att minska ensamhet och isolering. Volontärens insatser förväntas ge ett ökat välbefinnande – en guldkant – vilket värdesätts av både den enskilde och deras anhöriga.

Volontär/uppdrag

Volontär är benämningen på den person som frivilligt utför ett uppdrag. Som volontär kan man göra en insats hos en enskild person, eller i en kommunal respektive privat verksamhet. En frivillig insats är oavlönad och betraktas som fritidssysselsättning. Uppdraget kan vara högläsning, promenadsällskap, social samvaro, underhållning eller annan social aktivitet.

Handledning/uppföljning

Introduktion, utbildning, handledning och uppföljning sker löpande efter behov. Gällande sitt uppdrag kan volontären vända sig till kommunens samordnare eller kontaktperson ute i verksamheterna.

Försäkring

En volontär omfattas av kollektiv olycksfalls- och ansvarsförsäkring.

Tystnadslöfte

Volontären avger ett tystnadslöfte, som kvarstår även efter avslutat uppdrag.

Rekrytering

De som anmäler sitt intresse för att utföra frivilliga insatser kallas till intervju av ansvarig samordnare. Under intervjun går man igenom villkor och förutsättningar, försäkring, tystnadslöfte och den sökande personens önskemål om typ av uppdrag. Innan uppdraget inleds skrivs en överenskommelse.

De som önskar kontakt med en volontär anmäler till kommunens samordnare, som bokar ett möte för närmare upplysningar om mottagarens önskemål.

Volontärombud

Målet är att det ska finnas ombud eller kontaktpersoner på samtliga äldreboende i kommunen.

Volontärsamordnare

Samordnaren har det övergripande ansvaret för kommunens volontärarbete och tar emot intresseanmälningar och uppdrag från både verksamheter och enskilda. Samordnaren ansvarar också för att informera ombuden samt planera för introduktion, utbildningar och handledning av volontärer. I ansvarsområdet ingår även uppföljning av de frivilliga insatserna.