

Plats och tid Mörby centrum, Tranholmen, kl. 19.00-19.59

Paragrafer 1-9

Beslutande

Anders Bergstrand (M) ordförande  
Elvy Svennerstål (L) 1:a vice ordförande  
Siv Sahlström (C) 2:a vice ordförande  
Johan Hjelmqvist (M)  
Stéphanie Hsieh Albrektsson (M) tjug ers  
Sanna Tachmetova (M) tjug ers  
Mats Ostelius (C) tjug ers  
Ulf Uebel (L) tjug ers  
Per Enarsson (MP)

Ersättare

Eva von Sydow (C)  
Gunnar Liljegren (KD)  
Jan Lilja (S)

Övriga deltagare

Virpi Lindfors, miljö- och stadsbyggnadsdirektör  
Sandra Wargclou, miljöchef  
Elina Peronius, nämndsekreterare  
Jonas Qvarfordt, miljösamordnare, t.o.m. § 1

Utses att justera

Siv Sahlström (C)

Justeringens plats och tid

Miljö- och stadsbyggnadskontoret, Mörby centrum, 2016-02-23, kl. 9:30

Underskrifter

Sekreterare .....

Elina Peronius

Ordförande .....

Anders Bergstrand (M)

Justerande .....

Siv Sahlström (C)

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Sammanträdesdatum

2016-02-16

Datum för anslags uppsättande

2016-02-23

Datum för anslags nedtagande 2016-03-16

Förvaringsplats för protokollet

Miljö- och stadsbyggnadskontoret

Underskrift

.....  
Elina Peronius

---

Justerandes sign.....

Utdragsbestyrkande.....

§ 1

MHN 2015-001079.52

## **Remissvar – Program till detaljplan för nybyggnad av bostäder vid Nora torg**

### **Ärendet**

Ett program, som ska ligga till grund för en ny detaljplan, har skickats på remiss till miljö- och hälsoskyddsnämnden. Remisstiden är satt under perioden 16 december 2015 – 8 februari 2016. De fastigheter som omfattas i planområdet utgörs av: Danarö 5, 6 och 8, Danderyd 3:3, Köpmannen 1, samt del av Danderyd 2:1. Programområdet är beläget kring Nora torg i norra Danderyd.

Syftet med planläggningen är att pröva förutsättningarna för att utveckla fastigheter och komplettera området med fler radhus och cirka 60-70 lägenheter samt viss handel. Fastigheterna har olika ägare, såväl privata som kommunala. Arealen uppgår till cirka 17 000 kvadratmeter.

I planprogrammet görs bedömningen att ett genomförande av detaljplanen inte medför en betydande miljöpåverkan och att en miljökonsekvensbedömning inte behöver utföras för aktuellt planprogram.

I ärendet föreligger förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2016-01-28, reviderat 2016-02-16.

### **Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att godkänna kontorets tjänsteutlåtande, daterat 2016-02-16, som ett underlag för det fortsatta planarbetet.

\_\_\_\_\_  
Exp:  
Byggnadsnämnden

§ 2

MHN 2014-000478.54

## **Miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsberättelse 2015**

### **Ärendet**

Miljö- och stadsbyggnadskontoret har enligt kommunstyrelsens anvisningar upprättat förslag till miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsberättelse 2015.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden redovisar ett överskott uppgående till 0,3 miljoner kronor. Av nämndens nio inriktningsmål har alla uppnåtts.

I ärendet föreligger förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2016-01-28.

### **Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

1. Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att godkänna verksamhetsberättelse 2015.
2. Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att överlämna verksamhetsberättelse 2015 till kommunstyrelsen.

\_\_\_\_\_  
Exp:  
Kommunstyrelsen

§ 3

MHN 2015-000666.54

### **Miljö- och hälsoskyddsnämndens interna kontrollplan 2016**

#### **Ärendet**

Nämnden ska årligen fastställa en plan för intern kontroll. Arbetet med intern kontroll regleras i kommunstyrelsens riktlinjer från 2008, KS 2008/0116.

Kontorets ledningsgrupp gör en riskanalys inför upprättande av ny internkontrollplan. Utgångspunkt för riskanalysen är innevarande års interna kontrollplan och de resultat som finns redovisade. Under riskanalysen diskuteras om det finns ytterligare områden som bör läggas till eller om något område har rutiner som fungerar så bra att kontrollmomentet kan bytas ut i planen. Ett förslag presenteras för nämnden, som ger direktiv om ytterligare kontrollmoment. Arbetet med uppföljning av interkontroll samordnas med de ekonomiska rapporteringarna på kontoret.

I ärendet föreligger förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2016-01-28.

#### **Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att fastställa intern kontrollplan 2016.

\_\_\_\_\_  
Exp:  
Kommunstyrelsen

§ 4

MHN 2016-000068.55

### **Tillsynsplan 2016 enligt miljöbalken, Danderyds kommun**

#### **Ärendet**

Enligt miljötillsynsförordningen (2011:13) ska en tillsynsmyndighet, för varje verksamhetsår, upprätta en samlad tillsynsplan baserad på behovsutredning och verksamhetsregister. Det är den kommunala nämnden, för Danderyds kommuns del miljö- och hälsoskyddsnämnden, som ska fatta beslut om utredningen och planen.

Miljöavdelningen har utarbetat förslag till tillsynsplan för 2016. Tillsynsplanen är ett övergripande dokument för miljö- och hälsoskyddsnämndens planerade tillsynsarbete för verksamhetsåret 2016 och bygger på en resursbaserad tillsynsnivå i enlighet med *Taxa för miljöbalken utifrån risk och erfarenhetsbedömning, miljö- och hälsoskyddsnämndens beslutade mål för 2016 och miljö- och hälsoskyddsnämndens Behovsutredning 2016-2018*.

I ärendet föreligger förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2016-02-01.

#### **Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att anta tillsynsplan för 2016 enligt bilaga till tjänsteutlåtande daterat 2016-02-01, dnr 2016-000068.55.

\_\_\_\_\_

§ 5

MHN 2016-000068.55

### **Kontrollplan för livsmedel 2016, Danderyds kommun**

#### **Ärendet**

Enligt förordning (EG) nr 882/2004 om offentlig kontroll och Sveriges nationella plan för kontroll i livsmedelskedjan 2016-2019, ska varje kontrollmyndighet planera sin egen kontrollverksamhet. Planeringen ska utföras så att kontrollen är riskbaserad, genomförs regelbundet och så ofta som är lämpligt. Det är den kommunala nämnden, för Danderyds kommuns del miljö- och hälsoskyddsnämnden, som ska fatta beslut om planen.

Miljöavdelningen har utarbetat ett förslag till kontrollplan för 2016. I kontrollplanen beskrivs miljö- och hälsoskyddsnämndens planerade kontrollarbete för verksamhetsåret 2016. *Sveriges nationella plan för kontrollen i livsmedelskedjan 2016-2019, miljö- och hälsoskyddsnämndens beslutade mål för 2016 och miljö- och hälsoskyddsnämndens Behovsutredning 2016-2018* har varit vägledande vid planeringen.

I ärendet föreligger förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2016-02-01.

#### **Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att anta kontrollplan för 2016 enligt bilaga till tjänsteutlåtande daterat 2016-02-01, dnr 2016-000068.55.

\_\_\_\_\_

§ 6

MHN 2016-000038.54

### **Delegation vid upphandling av ärendehanteringssystem**

#### **Ärendet**

Miljö- och hälsoskyddsnämndens ärendehanteringssystem måste ersättas eftersom det befintliga systemet byts ut hos leverantören.

I budgeten för 2016 med plan 2017-2018 tilldelades miljö- och hälsoskyddsnämnden sammanlagt 1 miljon kronor för investering i ett nytt ärendehanteringssystem. Systemet ska enligt planeringen upphandlas under 2016 och implementeras under våren 2017.

Arbete pågår, i samråd med kommunledningskontoret, för att ta fram en kravspecifikation och ett upphandlingsunderlag. Enligt delegationsordningen, MHN 2015-000531.54, har förvaltningschefen rätt att fatta beslut om inköp och upphandling av material, inventarier, utrustning och tjänster inom ramen för beviljade anslag upp till ett värde av högst 28 procent av tröskelvärdet, det vill säga beloppsgränsen för direktupphandling. Kostnaden bedöms överstiga den delegerade summan. Miljö- och stadsbyggnadskontoret föreslår att nämnden delegerar till förvaltningschefen att fatta beslut om kravspecifikation samt utvärderingsmodell, tilldelning och att teckna avtal med leverantör.

I ärendet föreligger förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2016-01-21.

#### **Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att delegera till förvaltningschefen att

1. fastställa kravspecifikationen och utvärderingsmodell som ska gälla vid upphandlingen av nytt ärendehanteringssystem.
2. fatta beslut om tilldelning av avtal.
3. teckna avtal med leverantör.

\_\_\_\_\_

§ 7

MHN 2015-000022.54

### **Delegationsbeslut**

Anmälan av delegationsbeslut för perioden 2015-11-16 -2016-01-28.

\_\_\_\_\_



§ 8

MHN 2015-000313

**Anmälningar**

*Paragrafen publiceras inte på internet.*

\_\_\_\_\_

§ 9

**Information**

- A. Information om årsplan.
  - B. Information om delegationsordningen.
  - C. Information om att länsstyrelsen fattat beslut gällande bullerärenden vid Roslagsbanan. Ärendena kommer att föredras vid nämndens nästa sammanträde.
-